



Krokoms
kommun
KROKOMEN TJIELTE

Avfallstaxa

Vi gör plats för växtkraft



Fastställt av: Kommunfullmäktige

Datum: 2024-12-11

För revidering ansvarar: Verksamhetschef renhållning

Dokumentet gäller till och med: Tills vidare

Innehåll

1	Allmänna bestämmelser	5
2	Ikraftträdande	5
3	Definitioner	5
4	Avgiftsskyldighet.....	5
5	Fakturering och avgifter.....	6
6	Oförutsedd tjänst.....	6
7	Avgiftstyper	7
	Tömningsavgift	7
	Behållaravgift	7
	Grundavgift	7
8	Delat kärl	7
9	Avgifter.....	8
	Småhus	8
	Fritidshus	8
	Slamtömning och latrin	9
	Flerbostadshus.....	10
	Samfälligheter, bostadsrättsföreningar och liknande.....	10
	Specialbostäder.....	10
	Verksamheter.....	11
	Prislista ÅVC-besök för verksamheter	11
	Bottentömmande behållare.....	11
	Tilläggsavgifter	12
	Maxtaxa vid tömning av fettavskiljare, matavfalls- och latrintankar	12
	Maxtaxa vid insamling av förpackningar och returpapper från flerbostadshus, samfälligheter och bostadsrättsföreningar	13

1 Allmänna bestämmelser

Avgifterna i avfallstaxan är miljöstyrande för att uppmuntra återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering. Avgifterna ska finansiera verksamheten utan vinstmarginal.

Alla avgifter anges i SEK inklusive moms.

2 Ikraftträdande

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2025. Samtidigt upphör tidigare taxa att gälla.

3 Definitioner

Fastighetsinnehavare: den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

Nyttjanderättshavare: den som, utan att omfattas av begreppet fastighetsinnehavare, har rätt att bruka eller nyttja fastighet.

Renhållaren: kommunens renhållningsavdelning eller den kommunen anlitar för hantering av det avfall som omfattas av kommunalt ansvar.

Avfall under kommunalt ansvar: avfall som kommunen ansvar för att behandla enligt 15 kap. 20 § miljöbalken.

4 Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldig enligt denna taxa är var och en som anlitar eller har skyldighet (enligt miljöbalken, kap. 15) att anlita renhållaren för bortforsling, omhändertagande eller oskadliggörande av avfall under kommunalt ansvar.

Avgiftsskyldigheten kan inte överföras på nyttjanderättshavare. Faktura kan efter godkännande av renhållaren skickas till nyttjanderättshavare som är juridisk person. Fastighetsinnehavaren är även då betalningsansvarig om betalning inte sker inom föreskriven tid.

Ändring av ägandeförhållanden, avfallsmängder, kärplacering eller annan ändring som berör abonnemang eller avfallshanteringen ska omgående anmälas till renhållaren.

Vid nybyggnation börjar grundavgift debiteras vid slutbesked i bygglovsprocessen.

5 Fakturering och avgifter

Avgifter enligt denna taxa ska betalas till renhållaren. Fakturering sker normalt kvartalsvis.

Betalas inte debiterad avgift innan förfallodatum tillkommer en påminnelseavgift samt dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen. Om betalning ändå inte sker går ärendet vidare till inkasso.

Anmärkning mot faktura ska lämnas till renhållaren inom 14 dagar efter fakturadatum. Förändringar som berättigar till lägre avgift påverkar debiteringen från den första dagen månaden efter det att ändringen skett.

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som inte anmäler förändring som skulle innebära högre avgift debiteras den höjda avgiften retroaktivt för den tid som felet varit, dock maximalt tre år.

Anmälan om ägarbyte ska göras till renhållaren. E-tjänst för detta finns på kommunens hemsida. Om faktura redan skickats till den tidigare ägaren och den nya ägaren tillträtt, förs ändringen in från tillträdesdatumet. Kontroll av datum görs mot lantmäteriets fastighetsregister.

För samfälligheter och liknande ska avgiften debiteras juridisk person, det vill säga en organisation med organisationsnummer, om inte annat överenskommit med renhållaren.

I de fall denna taxa saknar uppgift om hur avgift ska beräknas får renhållaren besluta om avgiftens storlek.

Avgift ska betalas även vid de tillfällen då avfall blir kvar i kärlet efter tömning, exempelvis då avfall frusit fast.

6 Oförutsedd tjänst

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna taxa, eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, får renhållaren besluta om särskilda avgifter i enlighet med grunderna för denna taxa och det som anges i 27 kapitlet 5§ miljöbalken.

7 Avgiftstyper

Kärlet är försett med ett datachip och varje tömning registreras för fakturering. Sopbilen kommer normalt varannan vecka, på schemalagd veckodag, men tömmer endast kärl som är framställda på hämtningsplatsen med locköppningen mot vägen. Debitering sker per tömning. Förpackningar av glas, plast, metall och papper får inte slängas i kärlet för restavfall utan ska lämnas för återvinning.

Tömningsavgift

Debiteras per tömning och täcker kostnader för insamling av avfall, personal, fordon, förvaring, mellanlagring, transport, omlastning och behandling.

Behållaravgift

Debiteras per kärl och år och täcker kostnader för inköp och reparation av kärl.

Grundavgift

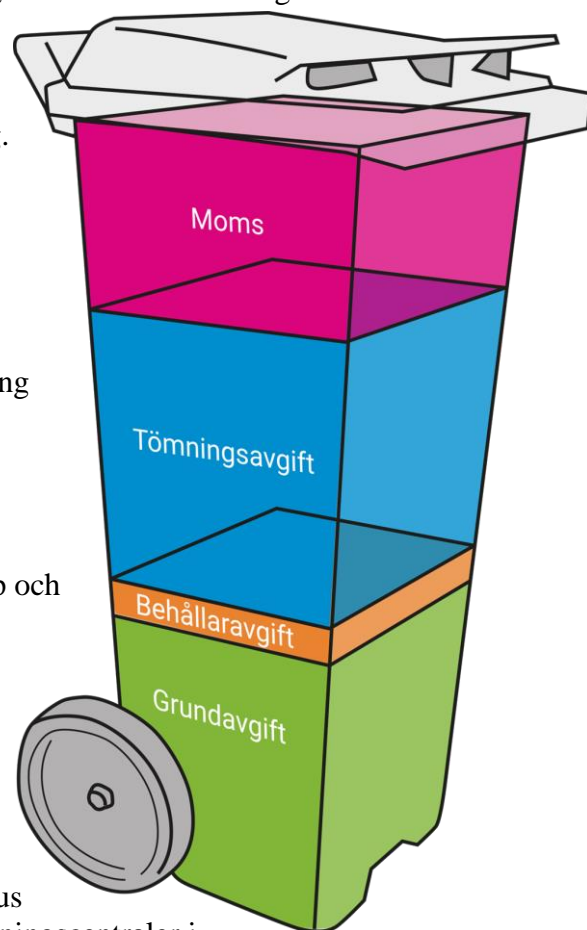
Debiteras per år och täcker kostnader för återvinningscentraler, administration, kundservice, information, fakturering, miljöavgifter, tillståndsansökningar, hyror, räntor och amortering på investeringar. I grundavgiften för småhus, flerbostadshus och specialbostäder ingår kostnadsfria besök på återvinningscentraler i Krokoms kommun.

Du betalar en avgift per hus för bostadsändamål, per lägenhet eller per verksamhet. Grundavgift debiteras även för fritidshus som inte har ett abonnemang för sophämtning.

Avgiften varierar beroende på om det är ett småhus för privat bruk, ett flerfamiljshus eller ett företag/verksamhet. Vid nybyggnation börjar avgift debiteras vid slutbesked i bygglovsprocessen. Grundavgift slutar debiteras då man får slutbesked för rivningslov.

8 Delat kärl

Upp till tre närboende fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter anmälan till renhållaren använda gemensamt kärl under förutsättning att bestämmelserna i kommunens avfallsföreskrifter gällande fyllnadsgrad och vikt uppfylls och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.



Vid delning betalar respektive abonnent full grundavgift men delar på avgift för kärl och tömning.

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare på den fastighet där kärlet står är ansvarig för skötsel och uppställningsplats.

Medgivande om delat kärl kan återkallas om renhållaren konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

Samlokaliserad verksamhet kan dela kärl med boende efter anmälan.

9 Avgifter

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som inte själv väljer abonnemang tilldelas abonnemang. Renhållaren levererar kärl som är dimensionerade efter förutsättningarna på fastigheten.

Vid återkommande felsortering av avfall får renhållaren ändra abonnemanget.

Småhus		
Småhus avser friliggande en- och tvåbostadshus samt par-, rad- och kedjehus (exklusive fritidshus). En grundavgift per bostad debiteras. Bostad med folkbokförd person ska ha abonnemang för sophämtning.		
Grundavgift småhus	935	per år
Behållaravgift 190 liter	113	per år
Behållaravgift 370 liter	220	per år
Tömningsavgift 190 liter	113	per tömning
Tömningsavgift 370 liter	220	per tömning
CUS-abonnemang	1 065	per år

Fritidshus		
Småhus för boendeändamål som saknar folkbokförd person. En grundavgift per fritidshus debiteras.		
Grundavgift småhus	935	per år
Behållaravgift 190 liter	113	per år
Behållaravgift 370 liter	220	per år
Tömningsavgift 190 liter	113	per tömning
Tömningsavgift 370 liter	220	per tömning
Betalsäck 130 liter	85	per styck

Fritidshus		
CUS-abonnemang	1 065	per år

Slamtömning och latrin		
I en tömning ingår slamtömning, behandling av upp till 4 kubikmeter slam och 20 meter slangdragning.		
Slamtömning med avvattning <i>Avvattnad tömning enligt ordinarie turlista</i>	2 140	per tömning
Slamtömning utan avvattning <i>Konventionell tömning enligt ordinarie turlista Endast om det finns tömningstekniska skäl</i>	2 845	per tömning
Slamtömning minireningsverk (som inte kan tömmas genom Slamtömning utan avvattning) <i>Beställd tömning. Utförs inom 10 kalenderdagar</i>	4 980	per tömning
Extra slamtömning <i>Beställd tömning utan avvattning Utförs inom 10 kalenderdagar</i>	3 560	per tömning
Bokad slamtömning <i>Beställd tömning utan avvattning Kan bokas specifik dag, för- eller eftermiddag Beställs minst 10 kalenderdagar i förväg</i>	3 985	per tömning
Akut slamtömning <i>Beställd tömning utan avvattning Utförs senast nästa kalenderdag kl 18:00</i>	4 980	per tömning
Slamtömning special <i>Vid tömningsförhållanden där krav i föreskrifter inte uppfylls. Utförs inom 10 kalenderdagar</i>	6 410	per tömning
Extra volym över 4 kubikmeter	715	per m ³
Extra påkopplad slang över 20 meter <i>Max 50 meter totalt</i>	500	per 10 meter slang
Latrinkärl för dass, 38 liter <i>Fyllt kärl lämnas kostnadsfritt på ÅVC i Krokomb och Föllinge</i>	355	per styck

Flerbostadhus		
Bostadsbyggnader innehållande tre eller fler lägenheter inklusive loftgångshus, normalt med gemensam ingång. En grundavgift per lägenhet debiteras.		
Grundavgift flerbostadshus	780	per år
Behållaravgift 190	113	per år
Behållaravgift 370	220	per år
Tömningsavgift 190 liter	113	per tömning
Tömningsavgift 370 liter	220	per tömning

Samfälligheter, bostadsrättsföreningar och liknande.		
Småhus där avfallshämtning lämpar sig bäst från en gemensam plats istället för vid varje enskild fastighet. En grundavgift per bostad eller fritidshus debiteras. Fakturamottagare ska vara en juridisk person.		
Grundavgift småhus	935	per år
Behållaravgift 190	113	per år
Behållaravgift 370	220	per år
Tömningsavgift 190 liter	113	per tömning
Tömningsavgift 370 liter	220	per tömning

Specialbostäder		
Lägenheter som tillhör ett äldreboende (till exempel trygghetsboende, seniorboende och särskilt boende), LSS-gruppboende samt studentbostäder med korridor. En grundavgift per lägenhet debiteras.		
Grundavgift specialbostad	465	per år
Behållaravgift 190	113	per år
Behållaravgift 370	220	per år
Tömningsavgift 190 liter	113	per tömning
Tömningsavgift 370 liter	220	per tömning

Verksamheter		
Exempelvis företag, föreningar, organisationer och offentliga verksamheter som inte är ett boende. Fakturamottagare ska vara en juridisk person. En grundavgift per verksamhet debiteras.		
Grundavgift verksamhet	625	per år
Behållaravgift 190	113	per år
Behållaravgift 370	220	per år
Tömningsavgift 190 liter	113	per tömning
Tömningsavgift 370 liter	220	per tömning

Prislista ÅVC-besök för verksamheter		
Visst verksamhetsavfall (i begränsad mängd) kan tas emot på återvinningscentralerna. Avgift utgår per besök.		
Avgift ÅVC-besök	715	per tillfälle
Avgift ÅVC-kort, klippkort med 6 besök	3 570	per kort

Bottentömmande behållare		
Gemensam avfallshantering för flerbostadshus, samfälligheter och verksamheter. Veckotömning eller glesare är möjligt som ordinarie tömningsintervall.		
Fakturamottagare ska vara en juridisk person.		
Restavfall		
Restavfall upp till 1 kbm	1 395	per tömning
Restavfall 1,1 till 2 kbm	1 680	per tömning
Restavfall 2,1 till 3 kbm	1 960	per tömning
Restavfall 3,1 till 4 kbm	2 240	per tömning
Restavfall 4,1 till 5 kbm	2 520	per tömning
Matavfall		
Matavfall upp till 1 kbm	1 095	per tömning
Matavfall 1,1 till 2 kbm	1 370	per tömning
Matavfall 2,1 till 3 kbm	1 645	per tömning

Tilläggsavgifter		
Extra säck	113	per styck
Utkörning/återtag/byte av kärl	430	per tillfälle
Överfullt kärl	285	per tillfälle
För tungt kärl	285	per tillfälle
Felsorteringsavgift kärl	285	per tillfälle
Förstört kärl 190 liter	855	per styck
Förstört kärl 370 liter	1 425	per styck
Tillägg hämtning varje vecka*	7 120	per år
Tillägg hämtning två gånger per vecka*	14 230	per år
Framkörningsavgift vid extra tömning av bottentömmande behållare	2 800	per tillfälle
Felsorteringsavgift bottentömmande behållare	2 000	per behållare
Oförutsedd tjänst, framkörning	570	per tillfälle
Oförutsedd tjänst, timme på plats	1 565	per timme
Budad avfallshämtning vid fastighetsgräns, max 4 kubikmeter (för större mängd se auktorisation)		
-Framkörning	570	per tillfälle
-Hämtning grovavfall	425	per 2 m ³
-Hämtning farligt avfall	570	per 0,5 m ³

*Gäller 370-liters kärl hos flerbostadshus, verksamheter, samfälligheter, bostadsrättsföreningar. Endast efter överenskommelse med renhållaren.

Maxtaxa vid tömning av fettavskiljare, matavfalls- och latrintankar		
Visst avfall under kommunalt ansvar hämtas genom koncessionsavtal av privata utförare. Se Krokoms kommuns hemsida för godkända utförare.		
Tömningspriserna får inte överstiga angiven maxtaxa. Eventuella jourtillägg och faktisk behandlingskostnad tillkommer.		
Tömning fettavskiljare	1 910	per timme
Tömning sugbart latrin (till exempel ”bajamajor”)	1 910	per timme

Maxtaxa vid insamling av förpackningar och returpapper från flerbostadshus, samfälligheter och bostadsrättsföreningar		
Visst kommunalt avfall hämtas genom auktorisationsavtal av privata utförare. Se Krokoms kommuns hemsida för godkända utförare.		
Tömningspriserna får inte överstiga angiven maxtaxa. Avgifter för eventuella behållare och extratjänster tillkommer.		
Tömning av förpackningar i kärl eller säck	200	per tömning
Tömning av förpackningar i container	800	per tömning
Tömning av förpackningar i bottentömmande behållare	900	per tömning
Hämtning av förpackat före detta livsmedel innehållande animaliska biprodukter från livsmedelsbutiker och liknande	12 500	per tömning