

Socialnämnden

| | | | |
|---------------------------------|---|--------------------------|-----------------------|
| Plats och tid | Ivern, tisdagen den 22 september 2020 klockan 8.15 – 15.00 | | |
| Beslutande | Ledamöter Andreas Karlsson C, Ordförande Frida Skoog M, 1:e vice ordförande Pia Hernerud S, 2:e vice ordförande Lena Andersson C Rasmus Ericsson KD Gunnel Persson Westin S Yvonne Rosvall S Clas Sundberg SD Marie Svensson V Karin Wallén C Ylwa Salomonsson S | | |
| Övriga närvarande | Monica Dahlén S, ej t.jg. ers. Anna Berkestedt Jonsson, socialchef Christina Jonsson, utvecklingssekreterare Hanna Hellström, utvecklingssekreterare | | |
| Justerare | Gunnel Persson Westin | | |
| Justeringens plats och tid | Krokoms, 28 september 2020, klockan 14.00 | | |
| Underskrifter | Sekreterare | Christina Jonsson | Paragrafer §§ 121-134 |
| | Ordförande | Andreas Karlsson | |
| | Justerare | Gunnel Persson Westin | |
| <hr/> | | | |
| | ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. | | |
| Nämnd/styrelse | Socialnämnden | | |
| Sammanträdesdatum | 2020-09-22 | | |
| Datum då anslaget sätts upp | 2020-09-29 | Sista dag för överklagan | 2020-10-20 |
| Förvaringsplats för protokollet | Socialförvaltningen | | |
| Underskrift | Christina Jonsson | | |

Socialnämnden

Ärendelista

| | | | |
|----------|-----------------|--|----|
| Sn § 121 | Dnr 2020-000003 | Godkännande/förändringar av föredragningslistan 2020 | 3 |
| Sn § 122 | Dnr 2020-000004 | Informationer 2020 | 4 |
| Sn § 123 | Dnr 2020-000051 | Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS 2020..... | 6 |
| Sn § 124 | Dnr 2020-000087 | Dokumenthanteringsplan Bistånd - Revidering 2020..... | 8 |
| Sn § 125 | Dnr 2020-000086 | Ansökan om finansiering av Jämtlands läns första Fontänhus | 10 |
| Sn § 126 | Dnr 2020-000006 | Ekonomisk uppföljning 2020 | 12 |
| Sn § 127 | Dnr 2020-000084 | Detaljbudget 2021, plan 2022-2023 | 14 |
| Sn § 128 | Dnr 2020-000005 | Uppföljning av placeringskostnader 2020..... | 15 |
| Sn § 129 | Dnr 2019-000023 | Sjukskrivning, sjuktal och personalfrågor | 16 |
| Sn § 130 | Dnr 2020-000007 | Redovisning av delegationsbeslut 2020 | 17 |
| Sn § 131 | Dnr 2020-000008 | Socialnämndens uppdragslista 2020..... | 18 |
| Sn § 132 | Dnr 2020-000011 | Uppföljning av personalkostnader 2020 | 19 |
| Sn § 133 | Dnr 2020-000009 | Delegationsbeslut 2020..... | 20 |
| Sn § 134 | Dnr 2020-000010 | Meddelanden 2020 | 21 |

Socialnämnden

Sn § 121

Dnr 2020-000003

Godkännande/förändringar av föredragningslistan 2020

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner föredragningslistan.
-

Socialnämnden

Sn § 122

Dnr 2020-000004

Informationer 2020

Anna Berkestedt Jonsson, socialchef

- Läget avseende platser på kommunens särskilda boenden

Totalt antal beslutade/budgeterade platser på särskilt boende

| Boende | Antal säboplatser | Antal kortidsplatser | Antal trygghetsplatser |
|-----------------------------------|----------------------|-------------------------|---------------------------|
| Hällebo | 41 | 0 | 0 |
| Solbacka | 33 | 4 | 0 |
| Blomstergården/Orion | 74 | 5 | 2 |
| Summa | 149 | 9 | 2 |
| | | | |
| Överbeläggningar/ förändringar | Antal säboplatser | Antal kortidsplatser | Antal trygghetsplatser |
| Hällebo "Gula längan" | 1 | | |
| Solbacka | | 1 | |
| Totalsumma | 153 | 10 | 2 |

Nuläge behov särskilt boende och korttids 2020-09-21

| Särskilt boende | Antal |
|---|----------|
| Totalt antal personer i kö med beviljad säboplat | 7 |
| Antal Personer med beviljad säboplat liggande på korttids | 2 |
| Antal personer med beviljad säboplat i ordinärt boende | 4 |
| Antal personer i kö från annan verksamhet i kommunen | 0 |
| Antal personer i kö från annan kommun | 1 |
| | |
| Korttidsplats och växelvård | Antal |
| Personer i kö till korttidsplats från sjukhus | 0 |
| Personer i kö till korttidsplats från hemmet | 0 |
| Personer i kö till växelvård | 0 |
| Personer i byteskö | 6 |

Det finns tre tillgängliga säboplatser och fyra tillgängliga korttidsplats.

- Läget i kommunen avseende Covid-19.

Socialnämnden

Hanna Kautto, enhetschef Ungdom/vuxen

- Återkopplar kring läget missbruk samt svar på frågor om ordförandebeslut och omhändertagande.

Socialnämnden

Sn § 123

Dnr 2020-000051

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS 2020

Kort sammanfattning

En gång i kvartalet ska socialnämnden rapportera ej verkställda beslut till IVO, kommunens revisorer och kommunfullmäktige.

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att lägga rapporten till handlingarna och överlämna den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden ska kvartalsvis rapportera ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisorer. Rapporten ska även överlämnas till kommunfullmäktige. Detta enligt 28 § f-h LSS samt 16 kap. 6 § f-h SoL.

Rapporteringsskyldigheten omfattar gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum samt om det skett avbrott i verkställighet av insatsen och beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader. Nu verkställda beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda ska också rapporteras.

Till kommunens revisorer ska socialnämnden även kortfattat uppge skälen för dröjsmålen.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande 16 september 2020

Bilaga. Rapport- Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 2, 2020

Socialnämnden

Sn § 123 (forts)

Dnr 2020-000051

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att socialnämnden beslutar att lägga rapporten till handlingarna och överlämna den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att socialnämnden godkänner det.

Kopia till

Kommunfullmäktige
Kommunens revisorer

Socialnämnden

Sn § 124

Dnr 2020-000087

Dokumenthanteringsplan Bistånd - Revidering 2020

Kort sammanfattning

Dokumenthanteringsplanen för Bistånd är i behov av revidering.

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden antar reviderad dokumenthanteringsplan för Bistånd.
2. Dokumenthanteringsplanen gäller från och med den 1 november 2020 och tillsvidare.

Beskrivning av ärendet

I arkivlagen och arkivförordningen regleras bestämmelser om arkivvård. Kommunfullmäktige har också antagit arkivreglemente för Krokoms kommun. Av arkivreglementet framgår bland annat att varje myndighet inom kommunen ska upprätta en dokumenthanteringsplan.

Föregående dokumenthanteringsplan för Bistånd gäller från 1 december 2017 efter beslut i socialnämnden (§ 169). Sedan dess har vissa uppgifter förändrats och felaktigheter har upptäckts. Reviderad upplaga bifogas.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande 3 september 2020

Förslag dokumenthanteringsplan Bistånd

Dokumenthanteringsplan 2017

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att socialnämnden antar reviderad dokumenthanteringsplan för Bistånd. Dokumenthanteringsplanen gäller från och med den 1 november 2020 och tills vidare.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att socialnämnden godkänner det.

Socialnämnden

Sn § 124 (forts)

Dnr 2020-000087

Kopia till

Marie Hermansson, verksamhetschef Bistånd, Hälsa- och Sjukvård

Socialnämnden

Sn § 125

Dnr 2020-000086

Ansökan om finansiering av Jämtlands läns första Fontänhus

Kort sammanfattning

Till Socialnämnden har inkommit en ansökan om kommundemensam finansiering om 1 567 430 kronor till att bedriva Fontänhus med placering i Jämtlands län med start januari 2021.

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden föreslår Kommunstyrelsen att avslå ansökan om finansiering för verksamhetsåret 2021 gällande Fontänhusverksamhet. Detta då Krokoms Kommun möter målgruppens behov genom ordinarie verksamhet.

Beskrivning av ärendet

Fontänhusmetoden har funnits sedan 40-talet, och har sitt ursprung i New York. I Sverige startade det första fontänhuset 1980 i Stockholm.

Intresseföreningen Fontänhus Jämtland Härjedalen har för avsikt att starta ett första Fontänhus i Jämtlands län under januari månad 2021. Fontänhus vänder sig till personer med psykisk ohälsa och neuropsykiatrisk funktionsnedsättning i åldrarna 16-65 år. Fontänhus syftar till att bedriva så kallad klubbhusverksamhet enligt Fountanhouse internationella riktlinjer (Clubhouse International). Målsättningen är att rekrytera två handledare och en klubbhuschef. Vid deltagande i fontänus-verksamheten lägger varje medlem upp sina egna tider och arbetsuppgifter tillsammans med sin handledare. Det finns inga krav på remiss för en medlems deltagande i fontänhuset. Fokuset ligger på färdigheter och trivsel samt att man formar och driver klubbhuset tillsammans.

Socialnämnden föreslår Kommunstyrelsen att avslå ansökan om finansiering för verksamhetsåret 2021 gällande Fontänhusverksamhet. Detta då Krokoms Kommun möter målgruppens behov genom ordinarie verksamhet.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande 10 september 220

Ansökan till kommunerna Bräcke, Krokoms, Åre och Östersund 17 juli 2020

Socialnämnden

Budget år 2021 Jämtlands första fontänhus

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att Socialnämnden föreslår Kommunstyrelsen att avslå ansökan om finansiering för verksamhetsåret 2021 gällande Fontänhusverksamhet. Detta då Krokoms Kommun möter målgruppens behov genom ordinarie verksamhet.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att Socialnämnden godkänner det.

Kopia till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Sn § 126

Dnr 2020-000006

Ekonomisk uppföljning 2020

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden tar del av den ekonomiska uppföljningen efter åtta månader 2020.
2. Socialnämnden uppmanar Socialchefen att fortsätta arbeta mot en ekonomi i balans i den egentliga verksamheten, exklusive de extra i kostnader som uppkommit och kommer att uppkomma under året till följd av rådande pandemi.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningens verksamhetschefer och socialchef redovisar den ekonomiska uppföljningen efter åtta månader 2020. Prognosen, som gäller för helår, pekar mot ett underskott på 19 195 tkr, varav kostnader kopplade till Corona-utbrottet uppgår till cirka 11 443 tkr.

| | |
|------------------------------|-------------|
| Stab | + 1 115 tkr |
| Individ- och familjeomsorgen | - 1 681 tkr |
| Stöd och service | - 4 577 tkr |
| Särskilt boende | - 6 711 tkr |
| Hemtjänst | - 3 366 tkr |
| Hälsa och sjukvård | - 356 tkr |
| Bemanningspoolen | - 607 tkr |
| Bistånd | - 73 tkr |
| Arbetsmarknadsenheten | - 36 tkr |
| Ensamkommande | - 1 098 tkr |
| Integration | - 564 tkr |

Socialnämnden

Sn § 126 (forts)

Dnr 2020-000006

Underlag för beslut

Ekonomisk uppföljning efter åtta månader

Förslag som läggs på mötet

Andreas Karlsson, C, föreslår att socialnämnden tar del av den ekonomiska uppföljningen efter åtta månader 2020 och att Socialnämnden ska uppmana socialchefen att fortsätta arbeta mot en ekonomi i balans i den egentliga verksamheten, exklusive de extra i kostnader som uppkommit och kommer att uppkomma under året till följd av rådande pandemi.

Beslutsgång

Det finns ett förslag som föreslår att socialnämnden tar del av den ekonomiska uppföljningen efter åtta månader 2020 och att Socialnämnden ska uppmana socialchefen att fortsätta arbeta mot en ekonomi i balans i den egentliga verksamheten, exklusive de extra i kostnader som uppkommit och kommer att uppkomma under året till följd av rådande pandemi.

Efter fråga på förslaget finner ordförande att socialnämnden godkänner det.

Kopia till

Socialchef

Socialnämnden

Sn § 127

Dnr 2020-000084

Detaljbudget 2021, plan 2022-2023

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden tar del av detaljbudget 2021 och plan 2022-2023.

Beskrivning av ärendet

Socialchef och förvaltningens ekonom samt verksamhetschefer redovisar förslag till detaljbudget 2021 och plan för 2022-2023.

Underlag för beslut

Förslag budget 2021 15 september 2020

Bilaga 1. Sammanställning äskningar 2021-2023 15 september 2020

Förslag som läggs på mötet

Andreas Karlsson, C, föreslår att socialnämnden tar del av detaljbudget 2021 och plan för 2022-2023.

Beslutsgång

Det finns ett förslag som föreslår att socialnämnden tar del av detaljbudget 2021 och plan för 2022-2023.

Efter fråga på förslaget finner ordförande att socialnämnden godkänner det.

Kopia till

Socialchef

Socialnämnden

Sn § 128

Dnr 2020-000005

Uppföljning av placeringskostnader 2020

Socialnämnden tar del av placeringskostnader 2020.

Beskrivning av ärendet

Varje månad genomförs en uppföljning av ekonomin inom socialnämndens verksamheter.

I enlighet med socialnämndens rutin för uppföljning av placeringskostnader ska alla placeringar inom Individ- och familjeomsorgen och Ensamkommande redovisas för socialnämnden varje månad.

Underlag för beslut

Verksamhetsköp Individ- och familjeomsorgen 2020.

Socialnämnden

Sn § 129

Dnr 2019-000023

Sjukskrivning, sjuktal och personalfrågor

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden tar del av personalekonomisk redovisning för första kvartalet 2020.

Beskrivning av ärendet

Den personalekonomiska redovisningen visar andelen sjukfrånvaro i Socialförvaltningen, övriga förvaltningar och kommunen som helhet. Redovisningen gäller första åtta månaderna av 2020.

Socialnämnden tar del av den personalekonomiska redovisningen en gång per kvartal.

Underlag för beslut

Muntlig redovisning – Regina Stenlund Pettersson

Socialnämnden

Sn § 130

Dnr 2020-000007

Redovisning av delegationsbeslut 2020

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt enligt en av nämnden beslutad delegationsordning. Beslut som tas på delegation redovisas för socialnämnden vid varje sammanträde.

Socialnämnden har begärt att få ta del mer ingående av några delegationsbeslut i enskilda ärenden vid varje sammanträde.

Inför sammanträdet har ett delegationsbeslut från området Bistånd, ett från området LSS, ett från området Integration samt ett från området Individ- och familjeomsorgen valts ut som redovisas

Underlag för beslut

Delegationsbeslut ur delegationsrapport, Bistånd, 1-31 augusti 2020

Delegationsbeslut ur delegationsrapport, Individ-och familjeomsorgen och Integration, 1-31 augusti 2020

Socialnämnden

Sn § 131

Dnr 2020-000008

Socialnämndens uppdragslista 2020

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att efter revidering godkänna uppdragslistan.

Beskrivning av ärendet

Socialnämndens uppdragslista är en sammanställning över uppdrag som socialnämnden gett till förvaltningen och/eller arbetsutskottet.

Uppdragslistan redovisas vid varje sammanträde.

Följande uppdrag ändras:

- Kompetenskartläggning inom Särskilt boende och Hemtjänst (inkl. Bemanningsspool). Stadigvarande tim- och månadsanställda. Redovisas i oktober 2020.

Underlag för beslut

Socialnämndens uppdragslista daterad 2020-09-01

Socialnämnden

Sn § 132

Dnr 2020-000011

Uppföljning av personalkostnader 2020

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden tar del av personalkostnaderna inom verksamheterna Särskilt boende och Hemtjänsten.

Beskrivning av ärendet

Varje månad genomförs en uppföljning av ekonomin inom socialnämndens verksamheter.

I enlighet med socialnämndens rutin för ekonomisk uppföljning ska personalkostnaderna inom de verksamheter som bedrivs 24/7 följas upp månadsvis i enlighet med beslutad ordning.

Socialnämnden

Sn § 133

Dnr 2020-000009

Delegationsbeslut 2020

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas nedan.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän som framgår av delegationsförteckningen. Besluten ska redovisas till socialnämnden.

Socialnämnden delges följande delegationsbeslut:

Sekretessärenden

1. Delegationsrapport Bistånd, 1-31 augusti 2020
2. Delegationsrapport Individ- och familjeomsorgen, 1-31 augusti 2020

Socialnämnden

Sn § 134

Dnr 2020-000010

Meddelanden 2020

Inga meddelanden.
