



Krokoms
kommun
KROKOMEN TJIELTE



Välkommen som handledare
för feriepraktikanter

Vi gör plats för växtkraft



Vägledning för handledare

Vi hoppas att du ska trivas med att vara handledare för Krokoms kommuns feriepraktikanter i sommar. Ungdomarna är placerade på flera arbetsplatser i kommunens verksamheter men även i olika föreningar och företag.

Feriepraktiken är oftast ungdomarnas första kontakt med arbetslivet. Det viktigt att de blir mottagna på bästa sätt och får bra handledning under hela sin feriepraktikperiod. Handledarens huvudsakliga roll är att ta emot feriepraktikanten och fortlöpande informera och vägleda. Det är viktigt att skapa intresse för verksamhetsområdet och att feriepraktikanten får inblick i olika arbetsuppgifter på arbetsplatsen. Som handledare är du även en god ambassadör för verksamheten.

Ansökan

Ungdomarna har ansökt om feriepraktik via ett ansökningsformulär på Krokoms kommuns hemsida. Därefter har erbjudande om feriepraktikplats skickats ut per post och de har tackat ja till erbjudandet genom att skriva under och hämta sitt anställningsavtal i kommunhuset.

Anställningstillfället

När ungdomarna hämtat sitt anställningsavtal har de fått foldern ”Välkommen som feriepraktikant i Krokoms kommun”. I den ges information om att lönen utbetalas den 25:e månaden efter avslutad period, vad som gäller om de blir sjuk och liknade. Vid detta tillfälle har de även fyllt i blanketten för skattebefrielse och de som har fått plats inom barnomsorgen har fått hjälp med att skicka efter utdrag ur polisregistret. För att lönen skall sättas in på ett visst bankkonto så har de även fått med sig en blankett som de kan fylla i med sina kontouppgifter och lämna till Swedbank.

Första dagen

Du tar emot och hälsar feriepraktikanten välkommen. Du presenterar arbetskamrater, gör en rundvandring och visar arbetsplatsen, personalutrymmen, omklädningsrum med mera. Du berättar om arbetsuppgifter, raster, aktuella rutiner och beskriver hur en arbetsdag kan se ut. Informera även om arbetstider och hur tjänstgöringsrapporten skall fyllas i.

Säkerhet

I arbetsmiljöverkets broschyr ”Så får barn och ungdomar arbeta” (bifogas) finns information om vad som gäller när man har ungdomar anställda. Berätta hur arbetsplatsen är organiserad och vilka arbetsmiljöregler som gäller.

Informera feriepraktikanten om nödutgångar, eventuell skyddsutrustning, första hjälpen, brandutrustning, larmrutiner och hur man undviker arbets-skador. Ungdomarna saknar erfarenhet från arbetslivet. Därför har de heller inte samma möjlighet som vuxna att göra bedömningar av risker eller konsekvenser av olika handlingar. En av handledarens arbetsuppgifter är att ge feriepraktikanten den kunskap som behövs för att kunna arbeta säkert.

Sjukdom

Om feriepraktikanten blir sjuk under de två första veckorna på sin period ska de sjukanmäla sig till arbetsplatsen. Om de blir sjuk under den tredje veckan ska de sjukanmäla sig till både arbetsplatsen och Personalavdelningen. Det beror på att sjuklön betalas ut först efter två veckors anställning, enligt sjuklönelagens bestämmelser.

Arbets tid och lön

Feriepraktikanten får arbeta max 75 timmar under sin feriepraktik. På tre veckor blir det fem timmar/dag men arbetstiden kan förläggas olika beroende på arbetsplats. Midsommarafton går att arbeta in enligt överenskommelse mellan handledaren och feriepraktikanten. Lägg arbetstiden efter 19.00 under vardagar eller under helg, så betalar arbetsgivaren själv hela kostnaden för obekvämt arbetstid.

Lönen är 65 kr/timme, OB-ersättningen 55kr/timme. Det är viktigt att tjänstgöringsrapporten undertecknas av både feriepraktikant och handledare och att den skickas till Personalavdelningen så snart feriepraktikanten avslutat sin period. Lönen utbetalas den 25:e månaden efter avslutad feriepraktik.

Tänkvärt

Feriepraktikanten är kanske en framtida medarbetare och på olika sätt medverkar du till att feriepraktiken blir lyckad. Som handledare kan du påverka ungdomarnas bild av yrkesområdet. Du påverkar även vad ungdomarna lär sig och vad som är intressant med just din arbetsplats. Du är betydelsefull och viktig för hur ungdomarna kommer att uppfatta sin feriepraktik.

Har du några frågor?

Kontakta oss via mejl: feriepraktik@krokom.se

Lycka till som handledare!



Emma Jönsson
Ambassadör för förskolan

Framtidsyrken i Krokoms kommun!

I Krokoms kommun kommer 365 medarbetare att gå i pension inom en tioårsperiod. Det motsvarar trettio procent av alla tillsvidareanställda. Behovet av välfärdstjänster ökar eftersom prognoserna visar att antalet barn och äldre blir fler. De närmaste tio åren kommer Krokoms kommun troligtvis att anställa 500 nya medarbetare.

Undersökningar visar att de mest engagerade och motiverade medarbetarna på arbetsmarknaden finns i kommuner och landsting. Medarbetarna tycker att jobbet är mer utmanande, mer meningsfullt och ser fram emot att gå till jobbet i större utsträckning jämfört med privat och statligt anställda.

Krokoms kommun kommer att rekrytera till många av de 100 olika yrken som finns i kommunen. Du som väljer att utbilda dig till undersköterska, specialistsjuksköterska, förskollärare, lärare eller ingenjör har mycket goda utsikter att få jobb i Krokoms kommun!

Personalavdelningen

Krokoms kommun, Offerdalsvägen 8, 835 80 Krokoms.

0640-161 00

www.krokoms.se



**Krokoms
kommun**
KROKOMEN TJIELTE