



Krokoms  
kommun  
KROKOMEN TJIELTE

# Reglemente för kommunstyrelsen

*Vi gör plats för växtkraft*



## Krokoms kommuns styrdokument

STRATEGI – avgörande vägval för att nå målen

PROGRAM – verksamheter och metoder i riktning mot målen

PLAN – aktiviteter, tidsram och ansvar

POLICY – Krokoms kommuns hållning

RIKTLINJER – rekommenderade sätt att agera

REGLER – absoluta gränser och ska-krav

**Fastställt av:** Kommunfullmäktige

**Datum:** 4 december 2019

**För revidering ansvarar:** Kommunstyrelsen

**Dokumentet gäller för:** Kommunstyrelsen

**Dokumentet gäller till och med:** Tills vidare

**Reviderad:** 1 oktober 2020

# Innehåll

<b>1</b>	<b>Kommunstyrelsens övergripande uppgifter.....</b>	<b>4</b>
1.1	Ledningsfunktionen.....	4
1.2	Styrfunktionen.....	5
1.3	Ekonomisk förvaltning.....	6
1.4	Arbetsgivarpolitiken.....	6
1.5	Näringslivspolitik.....	7
1.6	Uppgifter enligt speciallagstiftningen.....	7
1.7	Kommunstyrelsen har vidare hand om.....	8
1.8	Delegering från kommunfullmäktige.....	8
1.9	Ansvar och rapporteringsskyldighet.....	10
1.10	Kommunstyrelsens arbetsformer.....	10
	1.10.1 Sammansättning.....	10
	1.10.2 Ersättnas tjänstgöring.....	10
	1.10.3 Inkallande av ersättare.....	11
	1.10.4 Ersättare för ordförande.....	11
1.11	Sammanträdena.....	11
	1.11.1 Tidpunkt.....	11
	1.11.2 Sammanträde på distans.....	11
	1.11.3 Kallelse.....	11
1.12	Ordförande.....	12
	1.12.1 Kommunalråd.....	12
1.13	Justering av protokoll.....	12
1.14	Reservation.....	13
1.15	Närvarorätt för chefstjänstemän.....	13
1.16	Medborgarförslag.....	13
1.17	Delgivning.....	13
1.18	Undertecknande av handlingar.....	13
1.19	Kommunkontoret.....	14
1.20	Utskott.....	15

# 1 Kommunstyrelsens övergripande uppgifter

## 1.1 Ledningsfunktionen

### 1 §

Kommunstyrelsen är kommunens politiska förvaltningsorgan.

Den har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planering och uppföljning av kommunens ekonomi och verksamheter.

Kommunstyrelsen ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig dels för sin egen verksamhet, dels uppmärksamt följa att motsvarande planer görs inom kommunens samtliga nämnder. Styrelsen ska också följa att nämndernas verksamhet bedrivs på ett, i övrigt, tillfredsställande sätt. Styrelsen ska årligen fastställa och följa upp den interna kontrollen som också inkluderas i styrelsens uppsiktsplikt.

I syfte att öka kommunmedborgarnas engagemang, delaktighet och inflytande ska kommunstyrelsen föra medborgardialog i de frågor som rör styrelsens ansvarsområde.

### 2 §

I Kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bl a

- a utvecklingen av den politiska demokratin, inkl brukarinflytande
- b den övergripande policyn för kommunen som arbetsgivare
- c trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande trafikförsörjning
- d näringslivsfrämjande åtgärder, inkl åtgärder för turistföretag
- e vuxenutbildningen
- f marknadsförings-, PR- och informationsverksamheten.
- g folkhälsoarbetet
- h den kommunala förvaltningsstrukturen
- i säkerhets- och riskhantering
- j arbetet med att effektivisera administrationen samt IT-frågor
- k kommunal kulturverksamhet (främja kulturverksamhet i kommunen och arbeta för förverkligandet av kommunens kulturpolitiska mål)
- l idrott (främja fritidsverksamhet i kommunen och även verka för en samhällsutveckling som ger god livsmiljö och jämlika sociala förhållanden)
- m i övrigt samordna kommunens verksamheter och åtaganden

Kommunstyrelsen ska vidare med uppmärksamhet följa

- a miljö-, hälso- och sjukvårdspolitiken och verka för en god miljö i kommunen
- b socialtjänsten och verka för att socialtjänstens mål kan uppfyllas
- c skolväsendet och verka för att skollagstiftningens mål kan uppfyllas
- d mark- och bostadspolitiken och verka för främjande av bostadsförsörjning och samhällsbyggande

## 1.2 Styrfunktionen

### 3 §

I kommunstyrelsens funktion ingår att

- a leda arbetet och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten, göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållen annan nämnd
- b tillse att de av fullmäktige framställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt. Vid budgetöverskridanden kan styrelsen begära överläggningar samt gå in och detaljgranska nämndens/styrelsens hela budget samt föreslå fullmäktige att fatta beslut om kostnadsminskningar som leder till att budgetramarna hålls. Innan fullmäktige fattar ett beslut om kostnadsminskning ges nämnden själv möjlighet att fatta beslut i frågan.
- c tillse att rapportering sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
- d ansvara för samordningsträffar med nämndpresidierna och förvaltningscheferna,
- e ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen,
- f tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.
- g leda och samordna frågor som rör säkerhet, sårbarhet, beredskap och riskhantering inom hela den kommunala verksamheten

Kommunstyrelsens övriga verksamheter

### 1.3 Ekonomisk förvaltning

4 §

Kommunstyrelsen ska ha det samlade ansvaret för kommunens medelsförvaltning och därvid följa av fullmäktiges föreskrifter för det.

Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Kommunstyrelsen har också hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bl a att:

tillse att värdehandlingar, som kommunstyrelsen tar hand om för kommunens räkning, förvaras på betryggande sätt,

- a tillse att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett,
- b ansvara för donationsförvaltning och utdelning ur donationsfonder, där fullmäktige ej bestämt annat,
- c utfärda förbindelser, som behövs i anledning av fullmäktiges beslut om kommunal borgen eller annan ansvarighet,
- d ansvara för kommunens centrala inköpsfunktion,
- e senast den 1 juni sammanfatta och avsluta räkenskaperna i bokslut, som framläggs för fullmäktige. Fullmäktige kan medge att tiden förlängs om särskilda förhållanden visst år påkallar detta.

5 §

### 1.4 Arbetsgivarpolitiken

Kommunstyrelsen ska ha det samlade ansvaret för frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och ska därför

- a utgöra anställnings-, pensions- och lönenmyndighet
- b med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- c förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden
- d besluta om stridsåtgärd
- e avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
- f lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen (1954:130)
- g teckna avtalsförsäkringar

## 1.5 Näringslivspolitik

Kommunstyrelsen har till uppgift att bevaka turist- och näringslivsfrågor och ansvara för åtgärder för att allmänt främja näringslivet i kommunen.

6 §

## 1.6 Uppgifter enligt speciallagstiftningen

Kommunstyrelsen är krisledningsnämnd och ska fullgöra lagstadgade uppgifter under extraordinära händelser i fredstid enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Krisledningsnämnden ska sammankallas på begäran av en enskild ledamot, varefter nämnden kan besluta om att krisledningsnämnden ska träda i funktion.

Krisledningsnämnden har rätt att överta beslutanderätt från kommunens övriga nämnder i den utsträckning som nämnden finner nödvändigt i den uppkomna krisen. Krisledningsnämnden kan dock endast ta över beslutanderätt i den omfattning som är nödvändig med hänsyn till den uppkomna händelsens omfattning och art.

Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för den verksamhet som anges i 3 kap. LEH.

Kommunstyrelsen ansvarar för den verksamhet som framgår av 7 § lag (1992:1403) om totalförsvaret och höjd beredskap.

Styrelsen utser ledamot/ledamöter i hemvärnsråd enligt hemvärnsförordningen (1997:146).

Föreskrifter om den kommunala organisationen under krig eller krigsfara finns i lagen (1988:97) om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglemente.

Kommunstyrelsen ansvarar för de behandlingar av personuppgifter som sker inom styrelsens verksamhetsområde.

Kommunen ingår i samiskt förvaltningsområde. Det innebär att kommunen ska arbeta för att stärka det samiska språket, att främja kulturen och att stärka samernas egen makt och inflytande.

Kommunstyrelsen svarar för kommunens anslagstavla

- a avger yttranden om TV-övervakning,
- b avger yttranden om lokala kabelsändningar,
- c ansvarar för registrering och tillståndsgivning enligt lotterilagen,

7 §

1.7 Kommunstyrelsen har vidare hand om

- a konsumentpolitiken,
- b kommunens centrala informationstjänst
- c reformering och förenkling av kommunstyrelsens regelbestånd och utformningen av fullmäktiges handlingar,
- d ärenden ang. kommunens heraldiska vapen,
- e att i förekommande fall underställa vederbörande myndighet eller hos denna söka fastställelse av fullmäktiges beslut,
- f att verka för att barn och ungdom får ett reellt inflytande i de verksamheter/uppdrag som kommunen bedriver,
- g samarbete med myndigheter, organisationer, enskilda/föreningar och intressentsammansatta organ,
- h administrativ service resp verksamhetsstöd, som kommunens förvaltningar behöver för att bedriva sin basverksamhet,
- i de förvaltnings- och verkställighetsuppdrag som inte uppdragits åt annan nämnd

1.8 Delegering från kommunfullmäktige

8 §

Kommunstyrelsen ska besluta i följande grupper av ärenden:

- a vid behov ta upp lån inom av fullmäktige fastställd beloppsram med särskilt beaktande av de närmare föreskrifter om säkerheten som fullmäktige angivit,
- b kommunstyrelsens förvaltningsorgan inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt,
- c på begäran av en nämnd omfördela medel som anslagits till nämnden inom den budgeterade verksamhetsvolymen och av fullmäktige fastställd beloppsram och andra riktlinjer,
- d avge yttrande som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen. Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde,
- e expropriation eller inlösen med stöd av plan• och bygglagen av fastighet eller fastighetsdel
- f på kommunens vägnar godkänna till kommunen överlämnade gåvobrev rörande fast egendom,
- g i sådana mål och ärenden, där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan, på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal,



- h bevilja föreningar och organisationer anslag inom ramen för i budgeten upptagna belopp,
- i utdela stipendier enligt av fullmäktige antagna bestämmelser,
- j fastställa avgifter och taxor för som kommunstyrelsen bedriver,
- k utforma tillämpningsanvisningar för avgifter och taxor inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.
- l ärenden gällande medborgarförslag, som kommunfullmäktige överlåtit till styrelsen att besluta om

## 1.9 Ansvar och rapporteringsskyldighet

### 9 §

Kommunstyrelsen ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Kommunstyrelsen ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Ekonomiska avvikelser ska omgående rapporteras till fullmäktige.

För rapportering om medborgarförslag se § 22

## 1.10 Kommunstyrelsens arbetsformer

### 1.10.1 Sammansättning

#### 10 §

Kommunstyrelsen består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

### 1.10.2 Ersättarnas tjänstgöring

#### 11 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige bestämda ordningen. (Varje partigrupp kallar ersättare i den ordning gruppen finner påkallat vid varje tillfälle).

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare äger rätt yttra sig vid styrelsens sammanträde även då han/hon ej är tjänstgörande.

#### 12 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

### 1.10.3 Inkallande av ersättare

#### 13 §

Är ledamot förhindrad att närvara vid sammanträde eller del därav ska han/hon utan dröjsmål inkalla ersättare till tjänstgöring vid sammanträdet samt underrätta ordföranden och sekreteraren därom.

### 1.10.4 Ersättare för ordförande

#### 14 §

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens plikter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden.

Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## 1.11 Sammanträdena

### 1.11.1 Tidpunkt

#### 15 §

Kommunstyrelsen sammanträder på dag och tid som styrelsen bestämmer.

Kommunstyrelsens sammanträden är öppna.

### 1.11.2 Sammanträde på distans

#### 16 §

Kommunstyrelsen/krisledningsnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.

Ledamot som önskar delta på distans ska i förväg anmäla detta till kommunsekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Kommunstyrelsen/krisledningsnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i kommunstyrelsens/ krisledningsnämndens sammanträden.

### 1.11.3 Kallelse

#### 17 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas, varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet, senast 7 dagar före

sammanträdesdagen. Digital kallelse ska tillställas senast 6 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

## 1.12 Ordförande

### 18 §

Det åligger kommunstyrelsens ordförande att

- a närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning
- b med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
- c främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder samt
- d representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall

Kommunstyrelsens ordförande får närvara vid sammanträde med de nämnder som fullmäktige angivit i särskilt beslut. Ordförande får därvid delta i överläggningarna men inte i besluten. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

### 1.12.1 Kommunalråd

#### 19 §

Sedan val av kommunstyrelsen skett utser fullmäktige bland styrelsens ledamöter det antal kommunalråd varom fullmäktige fattat särskilt beslut.

Kommunstyrelsens ordförande ska tillika vara kommunalråd.

Fullmäktige beslutar om kommunalrådets ansvarsområden.

Såsom förtroendevald, som av fullmäktige tilldelats särskilt uppdrag som minoritetsföreträdare/oppositionsråd, får närvara och delta i överläggningarna men ej i besluten i de nämnder varom fullmäktige beslutat, även om han/hon icke är ledamot eller ersättare i berörda nämnder.

## 1.13 Justering av protokoll

### 20 §

Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Kommunstyrelsen kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan styrelsen justerar den.

### 1.14 Reservation

#### 21 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

### 1.15 Närvarorätt för chefstjänstemän

#### 22 §

Vid kommunstyrelsens och presidieberednings/utskottssammanträden får, i den mån ej styrelsen eller beredning/utskott för särskilt fall annat beslutar, styrelsens chefstjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärende som berör vederbörandes verksamhetsområde.

Beträffande chefstjänstemans skyldighet att närvara vid sammanträde och att föredra ärenden gäller vad som är föreskrivet i instruktion eller eljest i vederbörlig ordning.

### 1.16 Medborgarförslag

#### 23 §

Den som väckt ett ärende genom medborgarförslag har rätt att delta i överläggningarna i ärendet, när beslut ska fattas i anledning av förslaget utom i de fall som anges i kommunallagen 6 kap 19 a § tredje stycket.

Styrelsen ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats i anledning av medborgarförslag.

Styrelsen ska två ggr per år redovisa de medborgarförslag som inte avgjorts inom ett år från det att förslagen väcktes i fullmäktige. Fullmäktige ska informeras om anledningen till att ärenden inte avgjorts och när beslut kan beräknas tas.

### 1.17 Delgivning

#### 24 §

Delgivning med kommunstyrelsen sker med ordförande, kommunchefen, kommunstyrelsens sekreterare eller annan anställd som styrelsen bestämmer.

### 1.18 Undertecknande av handlingar

#### 24 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall av denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som styrelsen bestämmer.

I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som skall underteckna handlingar.

## 1.19 Kommunkontoret

### 25 §

Kommunkontoret och övriga under kommunstyrelsen lydande förvaltningsenheter skall hållas öppna för allmänheten på dagar och tider, som styrelsen bestämmer.

## 1.20 Utskott

### 26 §

Inom kommunstyrelsen ska finnas ett näringslivsutskott bestående av kommunstyrelsens presidium. Näringslivsutskottet har uppgifter dels som beredande organ till kommunstyrelsen, dels som beslutande organ med stöd av kommunstyrelsens delegation.

Näringslivsutskottet har ansvar för sakområdet näringslivsutveckling och därmed sammanhängande frågor.

För beredning av övriga ärenden till kommunstyrelsen kan finnas en beredning i form av kommunstyrelsens ordförande samt 1 respektive 2 vice ordförande (kommunstyrelsepresidiet).

### 27 §

Kommunstyrelsens ordförande är tillika ordförande i näringslivsutskottet men kan utse 1:e vice ordförande till ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller annars för längre tid är hindrad att fullgöra sitt uppdrag får styrelsen utse annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

### 28 §

Ersättare skall närvara vid beredningen/utskottets sammanträden endast om ledamot har förhinder och skall inkallas till tjänstgöring i den av kommunstyrelsen vid valet bestämda ordningen.

Avgår ledamot eller ersättare i beredningen/utskottet, som ej utsetts vid proportionellt val, skall kommunstyrelsen snarast förrätta fyllnadsval för återstoden av tjänstgöringstiden.

### 29 §

Beredningen/utskottet sammanträder på dag och tid, som beredningen/utskottet bestämmer.

Sammanträden ska också hållas när ordförande anser att det behövs eller när minst halva antalet ledamöter för uppgivet ändamål begär det.

Vad i 16 § föreskrivs om kallelse till kommunstyrelsens sammanträden, anmälan av hinder att närvara vid sammanträde och inkallande av ersättare gäller i tillämpliga delar även på beredningen/utskottet.

Beredningen/utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

I fråga om jäv, förfarandet vid fattande av beslut, protokollföring, protokollets innehåll och justering samt reservation äger vad i kommunallagen är föreskrivet om kommunstyrelsens motsvarande tillämpning.

För sådana ärenden, i vilka beredning/utskottets ledamot med stöd av delegerad beslutanderätt fattar beslut på kommunstyrelsens vägnar, ska tillkännagivande om verkställd justering ske i den ordning som gäller för styrelsen.

30 §

De ärenden som ska avgöras av kommunstyrelsen i dess helhet bör beredas av presidieberedningen/utskottet om beredning behövs.

Ordförande eller under hans/hennes inseeende överlämnar sådana ärenden till beredningen/utskottet.

När ärendet beretts ska förslag till beslut framläggas till kommunstyrelsen i form av utlåtande från kommunstyrelsens ordförande/vice ordförande alternativt från tjänsteman.

31 §

Från kommunens nämnder, beredningar och tjänstemän får beredningen/utskottet infordra de yttranden och upplysningar som behövs för att utskottet ska kunna fullgöra sina uppgifter.

---

Senaste revideringar	januari 2009
	23 februari 2011
	28 november 2013
	26 februari 2014
	10 juni 2014
	4 december 2019