

## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunhuset, Ivern, onsdagen den 28 augusti 2019, klockan 8.30-16.15		
Beslutande	Ledamöter Malin Bergman, C, ordförande Björn Hammarberg, M, 1:e vice ordförande Niklas Rhodin, S, 2:e vice ordförande Hans Åsling, C, §§ 126-133, 135-145 Karin Jonsson, C Jannike Hillding, M Jan Runsten, MP Kjell Sundholm, KD, §§ 126-133, 135-145 Maria Jacobsson, S, §§ 126-133, 135-145 Peter Grundström, S, tjug ers för Sture Hernerud, S, §§ 126-133, 135-145 Marie Svensson, V, §§ 126-141, del av 142, 143-146 Jan Englund, SD, tjug ers för Ronny Karlsson, SD		
Övriga närvarande	Jonas Törngren, kommundirektör Sofie Eén, kommunsekreterare		
Justerare	Kjell Sundholm och Marie Svensson		
Justerings plats och tid	Krokom den 4 september 2019, omedelbar justering §§ 134-135		
Underskrifter	Sekreterare	Sofie Eén	Paragrafer §§ 126-145
	Ordförande	Malin Bergman	
	Justerare	Kjell Sundholm	Marie Svensson
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Nämnd/styrelse	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	28 augusti 2019		
Datum då anslaget sätts upp	29 augusti 2019	Sista dag för överklagan	§§ 134-135 den 19 september 2019 och resterande 26 september 2019
	5 september 2019		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset i Krokom, kansliavdelningen		
Underskrift	Sofie Eén		

## Kommunstyrelsen

### Ärendelista

Ks § 126	Dnr 2019-000020	Godkännande/förändringar av föredragningslistan.....	3
Ks § 127	Dnr 2019-000021	Informationer.....	4
Ks § 128	Dnr 2019-000022	Kommundirektören informerar.....	5
Ks § 129	Dnr 2018-000137	Motion - Kommunal trästrategi, för att möjliggöra att andelen trä ökar i det kommunala byggandet.....	6
Ks § 130	Dnr 2019-000180	Nya verksamhetsområden för vatten och avlopp, Birka strand, Karl-Antons och Sånghusvallen etapp 5.....	8
Ks § 131	Dnr 2019-000220	Riktlinjer för bostadsförsörjning i Krokoms kommun, 2019-2035.....	10
Ks § 132	Dnr 2019-000227	Remiss - Naturvårdsverkets rapport Kartläggning och analys av utsläpp från vedeldning. M2019/00796/KI.....	12
Ks § 133	Dnr 2019-000207	Kommunstyrelsens delegationsordning.....	14
Ks § 134	Dnr 2019-000230	Storlek på utdelning Krokomsbostäder AB.....	16
Ks § 135	Dnr 2019-000188	Revisionsrapport - Granskning av bokslut och årsredovisning 31 december 2018.....	20
Ks § 136	Dnr 2019-000193	Uppföljning av revisionsrapporter inkomna första halvåret 2018.....	24
Ks § 137	Dnr 2019-000197	Dokumenthanteringsplan för HR-avdelningen.....	26
Ks § 138	Dnr 2019-000015	Valärenden.....	28
Ks § 139	Dnr 2019-000215	Sammanträdesdagar 2020.....	30
Ks § 140	Dnr 2019-000224	Begäran om tilläggsanslag - Upphandling särskilt boende.....	33
Ks § 141	Dnr 2019-000217	Begäran om tilläggsanslag - Samisk förskola och fritidshem.....	35
Ks § 142	Dnr 2019-000218	Budget 2020, Kulturskolan.....	37
Ks § 143	Dnr 2019-000012	Delegationsbeslut.....	40
Ks § 144	Dnr 2019-000013	Meddelanden.....	42
Ks § 145	Dnr 2019-000019	Pågående motioner, medborgarförslag och revisionsrapporter.....	44

**Kommunstyrelsen**

Ks § 126

Dnr 2019-000020

**Godkännande/förändringar av föredragningslistan**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan.
-

**Kommunstyrelsen**

Ks § 127

Dnr 2019-000021

**Informationer**

- \* **Preliminär information om delårsrapport 2019**  
Björn Torbjörnsson, ekonomichef
  - \* **Händelsen stortorget**  
Malin Bergman, C, kommunstyrelsens ordförande
-

**Kommunstyrelsen**

Ks § 128

Dnr 2019-000022

**Kommundirektören informerar**

- \* Tågstopp/Hållplats Nälden
  - \* Slutrapport avseende översynen av kommunens IT-system
  - \* Projekt Kaxås
  - \* Medborgardialog och Tillväxtstrategi
- \_\_\_\_\_

## Kommunstyrelsen

Ks § 129

Dnr 2018-000137

### **Motion - Kommunal trästrategi, för att möjliggöra att andelen trä ökar i det kommunala byggandet**

#### **Kort sammanfattning**

En motion om kommunal trästrategi har inkommit till kommunfullmäktige.

#### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

En motion har inkommit till kommunfullmäktige där det föreslås att kommunen undersöker och tar fram beslutsunderlag för att anta en kommunal trästrategi som möjliggör att andelen trä ökar i kommunalt byggande till minst 50 %. Därefter ska kommunen tydliggöra via ägardirektiv i sina delägda eller helägda bolag att trä ska prioriteras som byggmaterial och skall uppgå till minst 50 % i nybyggda fastigheter.

#### **Underlag för beslut**

Presidiets förslag till beslut 10 juni 2019

Protokollsutdrag - Samhällsbyggnadsnämnden den 14 maj 2019, § 50

Motion - Kommunal trästrategi, för att möjliggöra att andelen trä ökar i det kommunala byggandet

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Jan Runsten, MP, föreslår bifall till motionen.

Niklas Rhodin, S, föreslår bifall till motionen.

Marie Svensson, V, föreslår bifall till motionen.

Kjell Sundholm, KD, föreslår bifall till motionen.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 129 (forts)

Dnr 2018-000137

**Motion - Kommunal trästrategi, för att möjliggöra att andelen trä ökar i det kommunala byggandet**

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

\_\_\_\_\_

**Kopia till**

Kommunfullmäktige

## Kommunstyrelsen

Ks § 130

Dnr 2019-000180

### **Nya verksamhetsområden för vatten och avlopp, Birka strand, Karl-Antons och Sånghusvallen etapp 5**

#### **Kort sammanfattning**

Bestämmelserna i vattentjänstlagen, ABVA och VA-taxan gäller enbart inom fastställda verksamhetsområden. Kommunen måste löpande ta ställning till om det finns behov av att utvidga dessa.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen har inga invändningar mot förslaget om nya verksamhetsområden.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

En allmän VA-anläggnings verksamhetsområde är det område inom vilket vattenförsörjning och avlopp (spillvatten och dagvatten) har ordnats eller ska ordnas genom anläggningen. Kommunen ska fastställa verksamhetsområdet med dess gränser.

Ett verksamhetsområde kan vara begränsat till att bara gälla för en viss eller vissa vattentjänster. Det kan alltså finnas olika verksamhetsområden för en och samma allmänna VA-anläggnings anordningar för vattenförsörjning, spillvattenavlopp och dagvattenavlopp. Fastighetsägarna är avgiftskyldiga för den vattentjänst inom vilkens verksamhetsområde fastigheten ligger. VA-huvudmannen är enbart skyldig att ordna med den vattentjänst eller de vattentjänster som verksamhetsområdet avser.

Det är endast inom verksamhetsområdet som vattentjänstlagen, ABVA och VA-taxan gäller. Utanför verksamhetsområdet finns inga skyldigheter eller rättigheter enligt vattentjänstlagen varken för VA-huvudmannen eller fastighetsägaren. Om en VA-anslutning ändå genomförs till den allmänna VA-anläggningen, så regleras detta genom avtal mellan VA-huvudmannen och fastighetsägaren.



## Kommunstyrelsen

Ks § 130 (forts)

Dnr 2019-000180

### **Nya verksamhetsområden för vatten och avlopp, Birka strand, Karl-Antons och Sånghusvallen etapp 5**

I de nu aktuella områdena är alla fastigheter redan anslutna till kommunalt VA. Beslutet att fastställa verksamhetsområden innebär att viktig formalia kring rättigheter och skyldigheter fastställs.

#### **Underlag för beslut**

Protokollsutdrag – Samhällsbyggnadsnämnden 14 maj 2019, § 48  
Underlag till nya verksamhetsområden för vatten och avlopp –  
Områdesförslag  
Tjänsteutlåtande – Vattenområden VA

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Björn Hammarberg, M, föreslår att kommunstyrelsen inte har några invändningar mot förslaget om nya verksamhetsområden.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag som föreslår att kommunstyrelsen inte har några invändningar mot förslaget om nya verksamhetsområden.

Efter fråga på förslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

#### **Kopia till**

Kommunfullmäktige

## Kommunstyrelsen

Ks § 131

Dnr 2019-000220

### **Riktlinjer för bostadsförsörjning i Krokoms kommun, 2019-2035**

#### **Kort sammanfattning**

Förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Krokoms kommun.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet utifrån att antalet redaktionella ändringar är så många att hela ärendet bör ses över.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Riktlinjer för bostadsförsörjning är ett övergripande strategiskt styrdokument som fastslår kommunens mål för bostadsförsörjningen och utvecklingen av bostadsbeståndet. Syftet med riktlinjer för bostadsförsörjning är att bidra till en långsiktigt hållbar bostadsförsörjning i kommunen. Det ska vara en länk mellan översiktsplanen - här ska vi bygga - och utvecklings- och tillväxtplanen - så ska vi växa - genom att svara på vad vi ska bygga.

#### **Underlag för beslut**

Protokollsutdrag – Samhällsbyggnadsnämnden den 17 juni 2019, § 65  
Riktlinjer för bostadsförsörjning  
Riktlinjer för bostadsförsörjning, bilaga

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Karin Jonsson, C, föreslår att ärendet återremitteras utifrån att antalet redaktionella ändringar är så många att hela ärendet bör ses över.

Maria Jacobsson, S, Peter Grundström, S, Niklas Rhodin, S och Kjell Sundholm, KD, yttrar sig.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag om att återremittera ärendet.

Ordförande kommer att fråga på om ärendet ska avgöras idag eller om det ska avgöras senare, återremitteras.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 131 (forts)

Dnr 2019-000220

**Riktlinjer för bostadsförsörjning i Krokoms kommun,  
2019-2035**

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på om ärendet ska avgöras idag eller senare finner ordförande att ärendet ska avgöras senare, återremitteras.

---

**Kopia till**

Samhällsbyggnadsnämnden

**Kommunstyrelsen**

Ks § 132

Dnr 2019-000227

**Remiss - Naturvårdsverkets rapport Kartläggning och analys av utsläpp från vedeldning. M2019/00796/KI**

**Kort sammanfattning**

Naturvårdsverket föreslår följande etappmål: Till år 2027 ska samtliga vedpannor som används som primär värmekälla inom tätort uppfylla kraven enligt BBR 1998 och vara utrustade med ackumulatortank.

Naturvårdsverket föreslår även ett stöd för utbyte av primär uppvärmning med vedpanna i tätort som inte uppfyller BBR 1998.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen antar remissvaret som sitt.
2. Naturvårdsverkets etappmål till 2027 ska förändras så att de gäller för tätorter med mer än 1 000 invånare.

---

**Beskrivning av ärendet**

Etappmålet att till år 2027 ska samtliga pannor som används som primär värmekälla inom tätort uppfylla kraven enligt BBR1998 och vara utrustade med ackumulatortank. Det är en bra målsättning men det konstateras, på flera ställen i rapporten, att både tillgången och kvalitén på uppgifter om fastbränsleanläggningar är bristfällig. Bedömningen blir därför att det är för kort tid, fram till 2027, att nå till föreslaget etappmål.

Ett första steg måste vara att ta fram ett rikstäckande register med relevanta och enhetliga uppgifter om fastbränsle anläggningarna. Först därefter går det att bedöma tidpunkten för föreslaget etappmål samt vilka styrmedel och åtgärder som är lämpliga. Att bygga upp ett register med bra kvalitet är en kostnadsfråga och det kan i praktiken ta ett par år innan alla anläggningar är kontrollerade och införda i registret.

Naturvårdsverket har även föreslagit som åtgärd och styrmedel att det ska inrättas ett stöd för utbyte av primär uppvärmning med vedpanna i tätort som inte uppfyller BBR 1998.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 132 (forts)

Dnr 2019-000227

**Remiss - Naturvårdsverkets rapport Kartläggning och analys av utsläpp från vedeldning. M2019/00796/KI**

Ifall stöd för utbyte av vedpanna inrättas, bör stödet gälla i hela Sverige, både i tätort och på landsbygd. Att bara ägare inom tätort, ska få ta del av en skattefinansierad premie för byte av primär värmekälla anses som orättvist och kan av många på landsbygden uppfattas så som att det enbart är på tätorter som satsningar ska göras.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 18 augusti 2019

Naturvårdsverkets rapport Kartläggning och analys av utsläpp från vedeldning

Bilaga 4 till Redovisningen av RU Kartläggning och analys av utsläpp från vedeldning

**Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen antar remissvaret som sitt. Naturvårdsverkets etappmål till 2027 ska förändras så att de gäller för tätorter med mer än 1 000 invånare.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

**Kopia till**

Nils Erik Werner, miljöstrateg

Miljödepartementet - Remiss M2019/00796/KI

[m.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:m.remissvar@regeringskansliet.se)

## Kommunstyrelsen

Ks § 133

Dnr 2019-000207

### **Kommunstyrelsens delegationsordning**

#### **Kort sammanfattning**

Kommunstyrelsens delegationsordning föreslår revideras.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet med motiveringen:  
Hur samordningen mellan miljöstrateg och kommunstyrelsen ska gå till behöver tydliggöras.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Någon delegation avseende remisser finns inte i nuvarande delegationsordning och föreslås läggas till.

Delegering av nämndens beslutanderätt avlastar kommunstyrelsen mindre viktiga ärenden och möjliggör en effektivare kommunal förvaltning med snabbare beslutsvägar och kortare handläggningstider.

Varje år får kommunen många förslag på remiss. Det förekommer att kommunen av olika skäl vill välja att avstå från att lämna synpunkter, exempelvis för att förslaget är så väl genomarbetat att det leder till bedömningen att förslagen är färdiga att antas i föreliggande utformning.

För att underlätta handläggning av inkomna remisser föreslås kommunstyrelsen delegera vissa beslut till ordförande samt miljöstrateg.

Inkomna remisser som ska besvaras, som inte miljöstrateg har delegation på, behandlas av kommunstyrelsen.

#### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 19 augusti 2019

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Hans Åsling, C, föreslår att ärendet återremitteras.

Maria Jacobsson, S, yttrar sig.

## Kommunstyrelsen

Ks § 133 (forts)

Dnr 2019-000207

### Kommunstyrelsens delegationsordning

#### Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen delegerar till miljöstrateg att besluta att svara eller avstå från att svara på remiss/yttra sig över: A) Bildande eller förändringar i avgränsning av områdesskydd enligt miljöbalken 7 kap §§ 2 (nationalpark), 4 (naturreservat), 9 (kulturreservat), 9 (naturminne), 12 (djur och växtskyddsområde), 13 (strandskyddsområde). B) Bildande eller förändringar i avgränsning av områdesskydd enligt miljöbalken 7 kap. § 11 (biotopskyddsområde) samt naturvårdsavtal från externa myndigheter. C) Förslag till eller bildande av särskilt skyddade områden enligt miljöbalken 7 kap. § 27–28 (natura 2000, internationella konventioner). D) Förslag till förändringar av bestämmelser i enlighet med miljöbalken 8 kap. 1–2 §§, 4 § (fridlysningsbestämmelser). E) Ordningsföreskrifter enligt 7 kap. 30 § inom områdesskydd. Kommunstyrelsen delegerar till kommunstyrelsens ordförande att besluta om att avstå från att svara på remiss/yttra sig i ärende inom kommunstyrelsens verksamhetsområde. *Innefattar ej beslut som framgår i punkt 1.*

Till det har kommit förslag om att återremittera ärendet.

Ordförande kommer först att fråga på om ärendet ska avgöras idag eller om det ska avgöras senare, återremitteras. Om kommunstyrelsen inte bifaller återremiss kommer ordförande fråga på grundförslaget.

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på om ärendet ska avgöras idag eller senare finner ordförande att ärendet ska avgöras senare, återremitteras.

---

#### Kopia till

Miljöstrateg  
Kommunsekreterare

## Kommunstyrelsen

Ks § 134

Dnr 2019-000230

### **Storlek på utdelning Krokomsbostäder AB**

#### **Kort sammanfattning**

För 2019 finns vissa åtgärder som kommunen ser som angelägna, kopplat till bostadsförsörjning, där en ny prismodell avses skapa ekonomiskt utrymme för detta men först från och med 2020. Därför avser kommunen att begära en utdelning från bolaget under 2019, för att redan i år kunna genomföra sådana åtgärder.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Informera Krokomsbostäder om kommunens intention att begära utdelning från bolaget enligt förslag, med 1.200 tkr från bolagets resultat för 2018.
2. Begära skriftligt yttrande från bolagets styrelse och bolagets revisor om den föreslagna utdelningen. Dessa yttranden behöver finnas kommunen tillhanda före kommunstyrelsens möte den 11 september 2019.

---

Paragrafen justeras omedelbart.

#### **Jäv**

Hans Åsling, C, Kjell Sundholm, KD, Maria Jacobsson, S och Peter Grundström, S, anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

#### **Reservation**

Marie Svensson, V, reserverar sig med följande motivering:

De satsningar som föreslås att KBAB:s vinst ska gå till skulle komma alla kommunens invånare till del. Då är det också skattekollektivet som ska bära kostnaderna, inte de boende i Krokomsbostäder.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 134 (forts)

Dnr 2019-000230

## **Storlek på utdelning Krokomsbostäder AB**

Satsningar som görs med Krokomsbostäders pengar ska komma hyresgästerna till nytta i första hand. KBAB har underhållsbehov. Bolaget behöver sitt överskott för egna behov.

### **Beskrivning av ärendet**

Krokoms kommun och Krokomsbostäder AB diskuterar att införa en ny prissättningsmodell för hyror avseende samhällsfastigheter (äldreboenden) från och med år 2020. Denna fråga är ännu inte färdigberedd. För 2019 finns vissa åtgärder som kommunen ser som angelägna, kopplat till bostadsförsörjning, där en ny prismodell avses skapa ekonomiskt utrymme för detta men först från och med 2020. Därför avser kommunen att begära en utdelning från bolaget under 2019, för att redan i år kunna genomföra sådana åtgärder.

Krokoms kommun avser att begära utdelning från bolaget enligt lagen (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsbolag 5 § 1p (Undantag för vissa bostadsförsörjningsåtgärder).

Storleken på utdelningen föreslås vara 1.200 tkr, vilket ryms inom bolagets resultat för 2018 (2.506 tkr) och därmed faller inom ramen för vad som är tillåtet enligt undantag kopplat till vissa bostadsförsörjningsåtgärder.

De åtgärder hos kommunen som föreslås finansieras genom detta år 2019 är:

- Kostnader för bostadsanpassning, 500 tkr.
- Kostnader för underhåll av idrotts- och fritidsanläggningar, 400 tkr. Dessa åtgärder bidrar till en mer meningsfull fritid för många av kommunens invånare, främst unga. Då kommunen idag tillämpar fritt nyttjande för våra föreningar av kommunens anläggningar och kommunens ekonomi är ansträngd, är underhållet idag eftersatt, vilket denna satsning motverkar.
- Kostnader för anordning samt vedelagsfritt upplåtande av lokal till föreningslivet (Smedjan i centrala Krokoms), 300 tkr. Detta ger kommunens invånare en fast samlingspunkt, vilket idag saknas. Lokalen kommer att vara tillgänglig för alla typer av föreningar och målgrupper.

## Kommunstyrelsen

Ks § 134 (forts)

Dnr 2019-000230

### **Storlek på utdelning Krokomsbostäder AB**

Detta förslag till utdelning skall värderas av bolagets styrelse som ska lämna ett skriftligt yttrande och hur den förhåller sig till den så kallade försiktighetsregeln (aktiebolagslagen) samt att bolagets revisor därefter ska yttra sig.

När detta är gjort, kan kommunfullmäktige besluta om utdelning, där bolagets yttrande är med i underlaget. Därefter ska utdelningen fastställas vid en extra bolagsstämma.

Kommunens ambition är att ärendet om att begära utdelning behandlas i kommunstyrelsen den 11 september 2019, och i kommunfullmäktige den 24 september 2019.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 18 augusti 2019

Reviderade ägardirektiv Krokomsbostäder AB, 12 juni 2019

### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Marie Svensson, V, föreslår avslag till grundförslaget.

Niklas Rhodin, S, Björn Hammarberg, M, Jan Runsten, MP, Karin Jonsson, C och Malin Bergman, C, yttrar sig.

### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår kommunstyrelsen besluta att informera Krokomsbostäder om kommunens intention att begära utdelning från bolaget enligt förslag, med 1.200 tkr från bolagets resultat för 2018. Begära skriftligt yttrande från bolagets styrelse och bolagets revisor om den föreslagna utdelningen. Dessa yttranden behöver finnas kommunen tillhanda före kommunstyrelsens möte den 11 september 2019.

Till det har kommit förslag till avslag till grundförslaget.

Ordförande kommer fråga på grundförslaget, bifall mot avslag.

Beslutsgången godkänns.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 134 (forts)

Dnr 2019-000230

**Storlek på utdelning Krokomsbostäder AB**

Efter fråga på grundförslaget, bifall mot avslag finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller grundförslaget.

---

**Kopia till**

Krokomsbostäder AB  
Ekonomichef

**Kommunstyrelsen**

Ks § 135

Dnr 2019-000188

## **Revisionsrapport - Granskning av bokslut och årsredovisning 31 december 2018**

### **Kort sammanfattning**

Kommunens revisorer har uppdragit till KPMG att granska bokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2018.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner svar på revisionsrapport – Granskning av bokslut och årsredovisning 2018-12-31.

---

Paragrafen justeras omedelbart.

---

### **Beskrivning av ärendet**

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av bokslut och årsredovisning per 2018-12-31. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, kommunal redovisningslag och god redovisningssed i kommuner och landsting.

Revisionen lämnar följande rekommendationer och svar återfinns i anslutning till respektive rekommendation:

- *Placering och uppställningsform för balanskravsutredningen ses över.*

Kommunen kommer från och med årsredovisningen för år 2019 att följa revisionens rekommendation.

- *Bokslutsdokumentationen till kommande år förbättras. Avstämningarna ska kvalitetssäkras genom att någon annan än den som upprättat avstämningarna går igenom materialet.*

Vi kommer se till att kommunens leverans av underlag för granskningen fungerar bättre vid nästa tillfälle.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 135 (forts)

Dnr 2019-000188

**Revisionsrapport - Granskning av bokslut och  
årsredovisning 31 december 2018**

När det gäller kvalitetssäkring av bokslutsdokumentation, det vill säga med minst 2 personer inblandade utöver revisionsbiträdet, så betyder detta ytterligare ett administrativt steg med resursåtgång i form av arbetstid. När det gäller värdering av kortfristiga skulder och fordringar och riskbedömningen av dessa kommer vi fortsättningsvis att vara två personer inblandade i avstämningen. Vi kommer värdera vilka övriga delar av bokslutsdokumentationen som vi kommer hantera enligt revisionens önskemål.

- *Redovisningsmässigt dela upp anläggningstillgångar anskaffade före år 2016 i komponenter för att kunna ge en rättvisande bild av hur tillgångarna värde och servicepotential förbrukas.*

Kommunen kommer successivt att gå igenom äldre anläggningstillgångar av större värde och dela in dem i komponenter enligt gällande regelverk. I detta arbete avser vi rådfråga revisorernas sakkunniga biträde om lämplig metod med rimlig ambitionsnivå för att hantera detta.

- *Årligen pröva anläggningstillgångarnas värde.*

Redan idag görs detta delvis, då vi vid genomgång av anläggningstillgångar vid bokslut ställer oss frågan om något ned- eller avskrivningsbehov finns. Prövningen kan dock utvecklas och dokumenteras, vilket vi avser göra inför kommande bokslut.

- *Ersatta komponenter med anledning av vattenskadan i Ås utrangeras.*

En utrangering av aktuella anläggningstillgångar kommer att ske när vi är på det klara med exakt vilka dessa tillgångar är. Projektet med att hantera vattenskadan i Ås pågår fortfarande.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 135 (forts)

Dnr 2019-000188

**Revisionsrapport - Granskning av bokslut och  
årsredovisning 31 december 2018**

- *Exploateringsfastigheter delas upp i omsättningstillgång och anläggningstillgång utifrån kända fakta samt att intäkter vid försäljning redovisas i resultaträkningen.*

Kommunens ambition är att så långt möjligt följa RKR's rekommendationer. Detta betyder byte av redovisningsprincip och det kommer även att påverka kommunens resultat- och balansräkning. Vår ambition är att genomföra detta vid nästa bokslut, eller senast vid bokslutet för år 2020.

- *Beräkning av pensionsskulden för förtroendevalda beställs årligen från pensionsadministratören.*

Kommunen kommer fortsättningsvis att beställa ny beräkning en gång per år.

- *Extern beräkning av kostnaderna för att återställa deponierna inhämtas.*

Kommunen kommer att genomföra uppdaterade beräkningar av de framtida kostnaderna för återställande av deponier, antingen med egna resurser eller med extern hjälp. Det står inte i RKR's rekommendation 10.2 att en sådan värdering ska vara extern.

- *Kommentarer till budgetavvikelser till investeringsredovisningen inarbetas i texten.*

Avsnittet i årsredovisningen kommer att omarbetas och anpassas så att både beskrivningen av investeringsverksamheten och eventuella budgetavvikelser blir tydligare.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 16 augusti 2019

Rapport – Granskning av bokslut och årsredovisning 2018-12-31

**Kommunstyrelsen**

Ks § 135 (forts)

Dnr 2019-000188

**Revisionsrapport - Granskning av bokslut och  
årsredovisning 31 december 2018**

**Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen godkänner svar på revisionsrapport – Granskning av bokslut och årsredovisning 2018-12-31.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

\_\_\_\_\_

**Kopia till**

Björn Torbjörnsson, ekonomichef

Ordförande i kommunrevisionen

Sakkunnigt biträde

[kommunikation@krokom.se](mailto:kommunikation@krokom.se) för publicering på hemsidan samt för att läggas in i Stratsys

**Kommunstyrelsen**

Ks § 136

Dnr 2019-000193

## **Uppföljning av revisionsrapporter inkomna första halvåret 2018**

### **Kort sammanfattning**

I enlighet med rutin ska revisionsrapporter följas upp två gånger per år. Första halvåret 2018 inkom två revisionsrapporter till socialnämnden.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av revisionsrapporter inkomna första halvåret 2018.

---

### **Beskrivning av ärendet**

I augusti 2018 beslutade kommunstyrelsen att upprätta en rutin för att fortlöpande följa upp revisionsrapporter två gånger per år via Stratsys.

Revisionsrapporter inkomna första halvåret 2018 följs upp under första halvåret 2019 och revisionsrapporter inkomna andra halvåret 2018 följs upp under andra halvåret 2019 och så vidare.

Två revisionsrapporter inkom under första halvåret 2018 till socialnämnden:

1. Socialnämndens ekonomi 2017 - Ledning och styrning.
2. Granskning av rutiner för utbetalning av försörjningsstöd.

I uppföljningen framgår revisorernas rekommendationer (Kolumn: Förslag till åtgärder), nämndens svar (Kolumn: Nämndens beslut/svar) samt uppföljningen av nämndens svar (Kolumn: Förvaltningens svar om läget).

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 5 juni 2019

Uppföljning av revisionsrapporter inkomna första halvåret 2018



**Kommunstyrelsen**

Ks § 136 (forts)

Dnr 2019-000193

**Uppföljning av revisionsrapporter inkomna första halvåret 2018**

**Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen godkänner uppföljning av revisionsrapporter inkomna första halvåret 2018.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

\_\_\_\_\_

**Kopia till**

Socialnämnden

## Kommunstyrelsen

Ks § 137

Dnr 2019-000197

### **Dokumenthanteringsplan för HR-avdelningen**

#### **Kort sammanfattning**

Dokumenthanteringsplanen för HR-avdelningen har reviderats då den nuvarande är sedan 2002.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen antar dokumenthanteringsplan för HR-avdelningen.
2. Dokumenthanteringsplanen gäller från och med 10 september 2019.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Varje myndighet ska upprätta en plan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras (dokumenthanteringsplan). Dokumenthanteringsplanen beskriver vilka handlingar som ska gallras eller bevaras, när gallring ska ske eller när dokument ska levereras till arkivet.

Dokumenthanteringsplanen för HR-avdelningen har reviderats då den nuvarande dokumenthanteringsplanen är sedan 2002 och ett flertal dokument har tillkommit sedan den beslutades.

#### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 14 juni 2019  
Förslag dokumenthanteringsplan HR-avdelningen

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Björn Hammarberg, M, yttrar sig.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen antar dokumenthanteringsplan för HR-avdelningen. Dokumenthanteringsplanen gäller från och med 10 september 2019.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 137 (forts)

Dnr 2019-000197

**Dokumenthanteringsplan för HR-avdelningen**

—————  
**Kopia till**  
HR-avdelningen

## Kommunstyrelsen

Ks § 138

Dnr 2019-000015

### Valärenden

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Niklas Rhodin, S, väljs till ersättande medlemsrepresentant vid samråd med Samordningsförbundet i Jämtlands län.
2. Maria Jacobsson, S, väljs till ersättare i Kultur Z.
3. Björn Hammarberg, M, Karin Jonsson, C, Jan Runsten, MP, Niklas Rhodin, S och Marie Svensson, V, väljs att ingå i styrgrupp för arbete med den fördjupande översiktsplanen över Krokoms, Aspås och Hissmofors.
4. Ovanstående val gäller för mandatperioden 2019-2022.

---

Förslag finns om att välja Niklas Rhodin, S, till ersättande medlemsrepresentant vid samråd med Samordningsförbundet i Jämtlands län.

Efter fråga på förslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

Förslag finns om att välja Maria Jacobsson, S, till ersättare i Kultur Z.

Efter fråga på förslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

Förslag finns om att Björn Hammarberg, M, Karin Jonsson, C, Jan Runsten, MP, Niklas Rhodin, S och Marie Svensson, V, ska ingå i styrgruppen för arbete med den fördjupande översiktsplanen över Krokoms, Aspås och Hissmofors.

Efter fråga på de föreslagna finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller val av dessa.

#### Kopia till

De valda

**Kommunstyrelsen**

Ks § 138 (forts)

Dnr 2019-000015

**Valärenden**

Berörda förbund eller liknande

Birgitta Eriksson, kansliet, förtroendemannaregistret

## Kommunstyrelsen

Ks § 139

Dnr 2019-000215

### Sammanträdesdagar 2020

#### Kort sammanfattning

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige ska anta sammanträdesdagar för 2020.

#### Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige antar förslag till sammanträdesdagar för 2020, för sin egen del.

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen antar förslag till sammanträdesdagar för 2020.

---

Följande sammanträdesdagar föreslås för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

#### Kommunstyrelsen

Onsdag 22 januari	Information preliminärt ekonomiskt utrymme
Torsdag 13 februari	Årsredovisning kommunstyrelsen och preliminär bokslutsinformation
Onsdag 18 mars	
Onsdag 1 april (halvdag 8.30-12.00)	Tjänstemannaförslag rambudget
Onsdag 22 april	Samverkanspartiernas förslag till rambudget och kommunens årsredovisning
Tisdag 19 maj	
Onsdag 3 juni	
Onsdag 26 augusti	Delårsrapport kommunstyrelsen
Onsdag 16 september	Detaljbudget kommunstyrelsen och kommunens delårsrapport
Onsdag 21 oktober	

## Kommunstyrelsen

Ks § 139 (forts)

Dnr 2019-000215

### Sammanträdesdagar 2020

Onsdag 18 november

Internkontrollplan och  
kommunstyrelsens uppdrag  
(verksamhetsplan)

Onsdag 9 december

#### **Kommunfullmäktige**

Torsdag 27 februari

Onsdag 13 maj

Rambudget och kommunens  
årsredovisning

Onsdag 10 juni

Torsdag 1 oktober

Förändringsmål och kommunens  
delårsrapport

Onsdag 11 november

Onsdag 2 december

---

Verksamhetskonferensen kommer preliminärt vara två dagar under vecka 6.

### Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande 19 augusti 2019

### Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen antar förslag till sammanträdesdagar för 2020. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar förslag till sammanträdesdagar för 2020, för sin egen del.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

### Kopia till

Kommunfullmäktige

**Kommunstyrelsen**

Ks § 139 (forts)

Dnr 2019-000215

**Sammanträdesdagar 2020**

Sekreterare i nämnderna



## Kommunstyrelsen

Ks § 140

Dnr 2019-000224

### **Begäran om tilläggsanslag - Upphandling särskilt boende**

#### **Kort sammanfattning**

Socialnämnden har fått i uppdrag att upprätta förfrågningsunderlag och slutföra upphandlingen för särskilt boende och begär tilläggsanslag.

#### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige beviljar socialnämnden tilläggsanslag med maximalt 500 tkr till utökade kostnader i upphandlingen, exempelvis konsultstöd, juriststöd, annat kompetensstöd.
2. Kommunfullmäktige beslutar att tilläggsanslaget finansieras genom omfördelning av medel från kommunstyrelsen till socialnämnden. Kommunstyrelsen avgör om medel från utvecklingsfonden ska användas för ändamålet.

---

#### **Reservation**

Marie Svensson, V, reserverar sig med följande motivering:

Vänsterpartiet yrkade avslag i kommunfullmäktige till att nästa särskilda boende ska byggas och drifas i privat regi. Vänsterpartiet yrkar nu avslag på punkt 1 och 2, det vill säga fortsatt processarbete för ett privat särskilt boende samt även till tilläggsanslag för utökade kostnader på 500 tkr i samband med upphandling för till exempel konsult hjälp. Vänsterpartiet anser att nästa särskilda boende både ska byggas och drivas i egen regi och att det är den mest kostnadseffektiva och till hög kvalitet den bästa lösningen för kommunen.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige har beslutat att upphandla platser för särskilt boende inom ramen för LOU (det innebär att utföraren svarar för lokalförsörjning, drift och finansiering av ett boende).

## Kommunstyrelsen

Ks § 140 (forts)

Dnr 2019-000224

### **Begäran om tilläggsanslag - Upphandling särskilt boende**

Kommunfullmäktige har uppdragit till socialnämnden att upprätta förfrågningsunderlag och slutföra upphandlingen och socialnämnden begär tilläggsanslag till ökade kostnader i upphandlingen.

Tilläggsanslaget föreslås finansieras genom omfördelning av medel.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 20 augusti 2019

Protokollsutdrag – Socialnämnden den 1 juli 2019, § 101

### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Marie Svensson, V, föreslår avslag till grundförslaget (punkt 1 och punkt 2).

Björn Hammarberg, M, föreslår bifall till grundförslaget.

### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bevilja socialnämnden tilläggsanslag med maximalt 500 tkr till ökade kostnader i upphandlingen, exempelvis konsultstöd, juriststöd, annat kompetensstöd. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tilläggsanslaget finansieras genom omfördelning av medel från kommunstyrelsen till socialnämnden. Kommunstyrelsen avgör om medel från utvecklingsfonden ska användas för ändamålet.

Till det har kommit förslag till avslag till grundförslaget.

Ordförande kommer fråga på grundförslaget, bifall mot avslag.

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på grundförslaget, bifall mot avslag finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller grundförslaget.

---

### **Kopia till**

Kommunfullmäktige

## Kommunstyrelsen

Ks § 141

Dnr 2019-000217

### **Begäran om tilläggsanslag - Samisk förskola och fritidshem**

#### **Kort sammanfattning**

Barn- och utbildningsnämnden begär tilläggsanslag för ökad drift samt personalkostnader för kök- och städpersonal.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för uppdatering av kostnadsbilden då beslutet är försenat. Årlig drift ska tas i ordinarie budgetarbete.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2019-05-07 att bifalla förvaltningens förslag att utveckla ett samiskt fritidshem samt att samlokalisera detta med förskoleavdelningen i den så kallade lokalen Trollkulan i Änge.

#### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 20 augusti 2019

Protokollsutdrag – Barn- och utbildningsnämnden den 11 juni 2019, § 74

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Björn Hammarberg, M och Jannike Hillding, M, yttrar sig.

Maria Jacobsson, S, föreslår att ärendet återremitteras för uppdatering av kostnadsbilden då beslutet är försenat. Årlig drift ska tas i ordinarie budgetarbete.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bevilja samhällsbyggnadsnämnden och i tillämpliga delar till barn- och utbildningsnämnden tilläggsanslag för ökad investeringsdrifts samt personalkostnader för kök- och städpersonal enligt fördelningen: Lokalhyra en ökning med 110 tkr/år.

## Kommunstyrelsen

Ks § 141 (forts)

Dnr 2019-000217

### **Begäran om tilläggsanslag - Samisk förskola och fritidshem**

Kostnader för personal inom kök och städ 300 tkr/år. Transportkostnader för mat 140 tkr/år. Summa drift och personalkostnader: 550 tkr/år. Investering i utemiljöer 140 tkr. Investering ombyggnad till mottagningskök 200 tkr. Summa investeringar: 340 tkr. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tilläggsanslaget finansieras genom omfördelning av medel från kommunstyrelsen till samhällsbyggnadsnämnden och i tillämpliga delar till barn- och utbildningsnämnden. Kommunstyrelsen avgör om medel från utvecklingsfonden ska användas för ändamålet.

Till det har kommit förslag om att återremittera ärendet.

Ordförande kommer först att fråga på om ärendet ska avgöras idag eller om det ska avgöras senare, återremitteras. Om kommunstyrelsen inte bifaller återremiss kommer ordförande att fråga på grundförslaget.

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på om ärendet ska avgöras idag eller senare finner ordförande att ärendet ska avgöras senare, återremitteras.

---

#### **Kopia till**

Barn- och utbildningsnämnden

## Kommunstyrelsen

Ks § 142

Dnr 2019-000218

### Budget 2020, Kulturskolan

#### Kort sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden föreslår att kommunstyrelsen tar över kulturskolans verksamhet samt att kommunfullmäktige beviljar 5 mnkr i utökat anslag för 2020.

#### Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige avslår barn- och utbildningsnämndens förslag om att bevilja 5 mnkr i utökat anslag för 2020.

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att återremittera punkt 1; att kommunstyrelsen tar över kulturskolans verksamhet.

Motivering till återremiss: Invänta kommundirektörens utredning gällande tillhörighet.

---

#### Deltar inte i beslutet

Marie Svensson, V, deltar inte i punkt 2 (utökat anslag för 2020).

---

#### Beskrivning av ärendet

Den 20 april 2019 beslutade kommunstyrelsen att kommundirektören ska återkomma med förslag på organisatorisk indelning, ledning och placering för kulturskolan och fritidsgårdsverksamheten.

Nedan framgår i barn- och utbildningsnämndens protokollsutdrag från sammanträdet den 11 juni 2019, § 72.

Genomförda besparingar år 2016-2018	Helårseffekt cirka
- Nyckeltal förskola	450 000 kronor
- Intäkter från statliga medel, 1 437 000 kronor riktade till förskolan, möter barn- och utbildningsnämnden motsvarande besparing.	
- Nyckeltal skola	1 848 000 kronor

**Kommunstyrelsen**

Ks § 142 (forts)

Dnr 2019-000218

**Budget 2020, Kulturskolan**

- Hörselpedagog	315 000 kronor
- Språkstöd i förskolan	300 000 kronor
- Kulturskolan	600 000 kronor
- Nyckeltal fritidshem	600 000 kronor
- Avtal för film och media	200 000 kronor
- Mentorskap	200 000 kronor
- Syttpigan till Pärlan	700 000 kronor
- Integrationspedagog	645 000 kronor

Ej genomförda besparingar framtagna år 2016-2018

- Bemanningspoolen	500 000 kronor
- Skolskjuts	500 000 kronor
- Kaxås till Änge	200 000 kronor
- Laxsjö till Cederberg	415 000 kronor
- Biblioteket Kluk	85 000 kronor
- Fritidsgårdar	900 000 kronor

När det gäller skolsammanslagningar är det barn- och utbildningsnämndens kostnadsminskningar som är redovisade. Tillkommer gör kostnadsminskningar för samhällsbyggnadsnämnden kopplat till lokalvård, kost samt drift och underhåll för fastigheter.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 20 augusti 2019

Protokollsutdrag – Barn- och utbildningsnämnden den 11 juni 2019, § 72

**Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Jannike Hillding, M, föreslår att punkt 1 återremitteras (att kommunstyrelsen tar över kulturskolans verksamhet) för att invänta kommundirektörens utredning gällande tillhörighet.

Niklas Rhodin, S, föreslår bifall till grundförslaget punkt 2 samt till Jannike Hilldings, M, förslag.

Marie Svensson, V, föreslår bifall till Jannike Hilldings, M, förslag.

## Kommunstyrelsen

Ks § 142 (forts)

Dnr 2019-000218

### **Budget 2020, Kulturskolan**

Björn Hammarberg, M, yttrar sig.

#### **Beslutsgång**

Grundförslaget innehåller två förslag, förslag 1 som föreslår att kommunstyrelsen avslår barn- och utbildningsnämndens förslag om att kommunstyrelsen tar över kulturskolans verksamhet så att man tillsammans med Allmänkulturen kan effektivisera och utveckla arbetssättet så att fler barn och ungdomar kan få ta del av kulturskolans verksamhet med bibehållen budgetram. Förslag 2 som föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avslå barn- och utbildningsnämndens förslag om att bevilja 5 mnkr i utökat anslag för 2020.

Till det har kommit förslag om att återremittera punkt 1.

Ordförande kommer först att fråga på om punkt 1 ska avgöras idag eller om den ska avgöras senare, återremitteras. Om kommunstyrelsen inte bifaller återremiss kommer ordförande fråga på grundförslaget punkt 1. Därefter kommer ordförande att fråga på punkt 2.

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på om punkt 1 ska avgöras idag eller senare finner ordförande att den ska avgöras senare, återremitteras.

Efter fråga på punkt 2 finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller den.

---

#### **Kopia till**

Kommunfullmäktige  
Barn- och utbildningsnämnden

## Kommunstyrelsen

Ks § 143

Dnr 2019-000012

### Delegationsbeslut

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats nedan.

---

#### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till presidium, ordförande och tjänstemän som framgår i kommunstyrelsens delegationsordning.

Besluten ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende, av den som fått beslutanderätten, genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Kommunstyrelsen delges följande delegationsbeslut:

	Delegat
Dnr KS 18/199	
1 Ordförandebeslut i samråd med presidiet, Almåsa, fortsatt utveckling av Almåsabergets skidanläggning	1:e vice ordf.
Dnr KS 19/120	
2 Ordförandebeslut i samråd med presidiet, Regional handlingsplan för klimatanpassning – beslut för klimatanpassningsarbetet i Jämtlands län	1:e vice ordf.
Dnr KS 19/181	
3 Tillförordnad kommundirektör, firmatecknare och beslutsattestant	Kommundir
Dnr KS 19/189	
4 Ordförandebeslut i samråd med presidiet, Remiss - Förslag till naturreservat Rödde, Krokoms kommun	Ks ordf.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 143 (forts)

Dnr 2019-000012

**Delegationsbeslut**

- Dnr KS 19/192
- 5 Ordförandebeslut i samråd med presidiet, Medel från Krokoms kommun utvecklingsfond – kulturella och rehabiliterande insatser på särskilda boenden 1:e vice ordf.
- Dnr KS 19/199
- 6 Ordförandebeslut i samråd med presidiet, Förordnande som vigsselförrättare förlängs Ks ordf.
- Dnr KS 19/200
- 7 Ordförandebeslut i samråd med presidiet, Remiss - Förslag till bildande av naturreservatet Höbergsfjället, Krokoms kommun Ks ordf.
- Dnr KS 19/201
- 8 Ordförandebeslut i samråd med presidiet, Fullmakt att ersätta kommunstyrelsens ordförande som ombud till bolagsstämma för Krokomsbostäder AB 1:e vice ordf.
- Dnr KS 19/203
- 9 Ordförandebeslut i samråd med presidiet, Remiss- Regional grundsyn för totalförsvaret Jämtlands län Ks ordf.
- Dnr KS 19/213
- 10 Beslut om flaggning vid dödsfall Kommunidir
- Dnr KS 19/211
- 11 Ordförandebeslut, Riksdagspartiernas utbildningsdagar ”kommundagar”, mandatperiod 2019-2022 Ks ordf.
- Dnr KS 19/212
- 12 Lön till kommundirektör från och med 190401 Ks ordf.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 144

Dnr 2019-000013

**Meddelanden**

Dnr 22

- 1 Barn- och utbildningsnämnden: protokollsutdrag 190611, § 75, dataskyddsombud
- 2 Valnämnden: protokollsutdrag 190617, § 3, dataskyddsombud

Dnr 23

- 3 Sveriges Kommuner och Landsting, SKL: 190614, meddelande från styrelsen – förbundsavgift år 2020 till SKL

Dnr 28

- 4 Vindkraftcentrum.se: nyhetsbrev nr 3, 2019
- 5 Gemensamma nämnden för upphandling: protokoll 190429

Dnr KS 18/250

- 6 Region Jämtland Härjedalen: protokollsutdrag Rf 190619 § 77, Revidering av regional bredbandsstrategi: Jämtlands län helt uppkopplat

Dnr KS 19/004

- 7 Kommunstyrelsens presidium: anteckningar från möte 190610 och 190819

Dnr KS 19/029

- 8 SmåKom: nyhetsbrev 190610, 190620

Dnr KS 19/045

- 9 Region Jämtland Härjedalen: minnesanteckningar 190527 samråd RKM
- 10 Region Jämtland Härjedalen: protokoll 190506, regionens samverkansråd

Dnr KS 19/049

- 11 Naboer AB: protokoll med handlingar från årsstämma 190520 i Åre

**Kommunstyrelsen**

Ks § 144 (forts)

Dnr 2019-000013

**Meddelanden**

Dnr KS 19/091

- 12 Socialnämnden: protokollsutdrag 190521, § 67, Rapport –  
Grundläggande granskning avseende intern kontroll

Dnr KS 19/100

- 13 Inlandskommunerna Ekonomisk Förening, IEF: protokoll 190523  
ordinarie föreningsstämma

- 14 Inlandskommunerna Ekonomisk Förening, IEF: protokoll 190524  
konstituerande styrelsesammanträde

Dnr KS 19/109

- 15 Näringslivsfonden: protokoll 190625

Dnr KS 19/140

- 16 Kommunfullmäktige: protokollsutdrag 190515, § 22, revisionsberättelse  
med revisorernas redogörelse samt ansvarsprövning för 2018

Dnr KS 19/191

- 17 Jämtlands Gymnasieförbund: delårsrapport april 2019 och  
protokollsutdrag 190524, § 24, Ekonomisk uppföljning för Jämtlands  
Gymnasieförbund 2019

Dnr KS 19/216

- 18 Sveriges Kommuner och Landsting, SKL: 190619, meddelande från  
styrelsen – Överenskommelse mellan staten och SKL om Insatser inom  
området psykisk hälsa 2019

**Kommunstyrelsen**

Ks § 145

Dnr 2019-000019

**Pågående motioner, medborgarförslag och  
revisionsrapporter**

Dnr KS 18/137

- 1 Motion – Kommunal trästrategi för att möjliggöra att andelen trä ökar i det kommunala byggandet. Motionen remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som gör ett svar i samråd med Krokomsbostäder AB. Motionen beslutas senast i fullmäktige den 15 maj 2019.

Dnr KS 18/258

- 2 Motion – Satsning på härproduktion  
Motionen remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för besvarande i kommunfullmäktige senast den 13 november 2019.

Dnr KS 18/264

- 3 Motion – Flexiblare barnomsorg  
Motionen remitteras till barn- och utbildningsnämnden för besvarande i kommunfullmäktige senast den 13 november 2019.

Dnr KS 18/265

- 4 Motion – Säkrare skolvägar  
Motionen remitteras till barn- och utbildningsnämnden för besvarande i kommunfullmäktige senast den 13 november 2019.

Dnr KS 19/009

- 5 Motion – Fjärrundervisning i moderna språk. Motionen remitteras till barn- och utbildningsnämnden för beslut i kommunfullmäktige senast i februari 2020.

Dnr KS 19/072

- 6 Motion – Uppmuntran till fortbildning genom stipendium.  
Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige senast i februari 2020. Motionen remitteras till HR-chef.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 145 (forts)

Dnr 2019-000019

**Pågående motioner, medborgarförslag och  
revisionsrapporter**

Dnr KS 19/071

- 7 Motion – Utökat brandvärn. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige senast i februari 2020. Motionen remitteras till säkerhetssamordnare.

Dnr KS 19/070

- 8 Motion – Planering för en bättre ekonomi för de äldre i kommunen. Motionen remitteras till socialnämnden för beslut i kommunfullmäktige senast i februari 2020.

Dnr KS 19/067

- 9 Motion – Bygglov över disk. Motionen remitteras till bygg- och miljönämnden för beslut i kommunfullmäktige senast i februari 2020.

Dnr KS 19/116

- 10 Motion – Sätt upp 16000 kvm solceller på kommunens fastigheter till år 2030. Motionen remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för svar i kommunfullmäktige senast i maj 2020.

Dnr KS 19/098

- 11 Motion – Gällande nyetablering av fiskodling i Krokoms kommun. Motionen remitteras till bygg- och miljönämnden för svar i kommunfullmäktige senast i maj 2020.

Dnr KS 19/162

- 12 Motion – Kommunalt ägande Offerdalsvägen i Krokoms kommun. Motionen remitteras till kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden för besvarande i kommunfullmäktige senast i maj 2020.

Dnr KS 19/161

- 13 Motion – Bygg en strandpark i Krokoms kommun. Motionen remitteras till kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden för besvarande i kommunfullmäktige senast i maj 2020.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 145 (forts)

Dnr 2019-000019

**Pågående motioner, medborgarförslag och  
revisionsrapporter**

Dnr KS 19/163

- 14 Motion – En vattensäker kommun. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för besvarande i kommunfullmäktige senast i maj 2020.

Dnr KS 2019/205

- 15 Motion – Inrättande av demensteam. Motionen remitteras till socialnämnden för besvarande i kommunfullmäktige senast juni 2020.

Dnr KS 2019/204

- 16 Motion – Minnesgåva till alla anställda. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för besvarande i kommunfullmäktige senast juni 2020.

Dnr KS 19/026

- 17 Medborgarförslag – Trottoar Centralvägen mot Hälsocentral, skola och förskola, Offerdal. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i september 2019.

Dnr KS 19/033

- 18 Medborgarförslag – Kostnadsfri frukt på förmiddagen i samtliga skolor i Krokoms kommun. Medborgarförslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i september 2019.

Dnr KS 19/101

- 19 Medborgarförslag - Lokal, gamla matan på skolgården i Föllinge. Medborgarförslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i oktober 2019.

Dnr KS 19/130

- 20 Medborgarförslag – Fotbollsplan och dylikt i Sånghusvallen. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv tar beslut, senast i november 2019.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 145 (forts)

Dnr 2019-000019

**Pågående motioner, medborgarförslag och  
revisionsrapporter**

Dnr KS 19/146

- 21 Medborgarförslag – Bygg en pumptrack och/eller en skatepark i Björkparken. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv tar beslut, senast i november 2019.

Dnr KS 19/145

- 22 Medborgarförslag – Anlägg ett utegym i Krokomsviken. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv tar beslut, senast i november 2019.

Dnr KS 19/144

- 23 Medborgarförslag – Anlägg en småbåtshamn vid gamla brofästet. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv beslutar i ärendet, senast i november 2019.

Dnr KS 19/150

- 24 Medborgarförslag – Säkerställ Kaxås skolas kvarvarande. Medborgarförslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet, senast i november 2019.

Dnr KS 19/164

- 25 Medborgarförslag – Säkerställ Kaxås skolas kvarvarande. Medborgarförslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet, senast i november 2019.

Dnr KS 19/165

- 26 Medborgarförslag – Säkerställ Kaxås skolas kvarvarande. Medborgarförslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet, senast i november 2019.

Dnr KS 19/166

- 27 Medborgarförslag – Säkerställ Kaxås skolas kvarvarande. Medborgarförslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet, senast i november 2019.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 145 (forts)

Dnr 2019-000019

**Pågående motioner, medborgarförslag och  
revisionsrapporter**

Dnr KS 19/167

- 28 Medborgarförslag – Säkerställ Kaxås skolas kvarvarande.  
Medborgarförslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden  
som själv beslutar i ärendet, senast i november 2019.

**Revisionsrapporter**

Dnr KS 19/186

- 1 Uppföljning av tidigare granskning – Fastighetsunderhåll  
sambandsbyggnadsnämnden.

\_\_\_\_\_